

OSNOVNA ŠOLA VODICE

Ob šoli 2, 1217 VODICE

LETNI DELOVNI NAČRT
OSNOVNE ŠOLE VODICE
šolsko leto 2017/2018

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) je osnovni in obvezni dokument šole, ki ga podrobno opredeljuje 31. člen Zakona o osnovni šoli. Načrt vsebuje vse temeljne aktivnosti, ki jih bo naša šola izvajala v šolskem letu 2017/2018.

Podatki, ki so navedeni v tem LDN, se ob izvajanju programa vseskozi dopolnjujejo. Sestavni del LDN so tudi drugi programsko-operativni dokumenti, ki jih pripravljajo in sprejemajo posamezni strokovni organi šole ter razredni in strokovni aktivni učitelji.

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli in po predhodni obravnavi predloga LDN v:

- strokovnih aktivih
- učiteljskem zboru
- svetu staršev

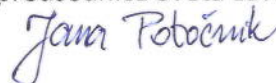
je Svet zavoda OŠ Vodice na svoji 1. redni seji, dne 26. 9. 2017, obravnaval in sprejel naslednji Letni delovni načrt za šolsko leto 2017/2018.



Jure Grilc,
ravnatelj



Jana Potočnik,
predsednica Sveta zavoda



KAZALO

1	UVOD.....	7
1.1	OBRAVNAVANJE IN SPREJEMANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	7
2	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OŠ VODICE...	8
2.1	UPRAVLJANJE ZAVODA	9
2.2	STROKOVNI ORGANI ZAVODA OŠ VODICE	9
2.3	ORGANIZIRANOST UČENCEV V OSNOVNI ŠOLI	9
3	ŠOLSKI OKOLIŠ IN PROSTORSKI POGOJI.....	10
3.1	ŠOLSKI OKOLIŠ.....	10
3.2	ŠOLSKI PROSTOR	10
4	PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2017/2018	12
4.1	USMERITVE ZA DELO IN NAČRTOVANJE AKTIVNOSTI.....	13
4.2	ŠOLSKI KOLEDAR	14
4.2.1	Ocenjevalna obdobja	14
4.2.2	Roki za predmetne, razredne in popravne izpite:.....	14
4.2.3	Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu	14
4.2.4	Nacionalno preverjanje znanja v 6. in 9. razredu.....	14
4.2.5	Pouka prosti dnevi	15
5	ORGANIZACIJA IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	15
5.1	ŠOLSKI ZVONEC	16
5.1.1	Dnevni časovni raspored ur za učence prvega triletja	17
5.2	RAZREDI/ODDELKI – RAZREDNIKI, SORAZREDNIKI.....	17
6	VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM	18
6.1	PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE	18
6.2	OBVEZNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM.....	18
6.2.1	Izbirni predmeti	19
6.2.2	Neobvezni izbirni predmeti	20
6.3	DNEVI DEJAVNOSTI.....	21
6.4	RAZPORED DNEVOV DEJAVNOSTI NA RAZREDNI STOPNJI	22
6.4.1	Načrt dnevov dejavnosti – 1. razred	22
6.4.2	Načrt dnevov dejavnosti – 2. razred	23
6.4.3	Načrt dnevov dejavnosti – 3. razred	24
	Osnovna šola Vodice, Ob šoli 2, 1217 Vodice	3

6.4.4	Načrt dnevov dejavnosti – 4. razred	25
6.4.5	Načrt dnevov dejavnosti – 5. razred	26
6.4.6	Načrt dnevov dejavnosti – PŠ Utik	27
6.5	RAZPORED DNEVOV DEJAVNOSTI NA PREDMETNI STOPNJI	28
6.5.1	Načrt dnevov dejavnosti – 6. razred	28
6.5.2	Načrt dnevov dejavnosti – 7. razred	29
6.5.3	Načrt dnevov dejavnosti – 8. razred	30
6.5.4	Načrt dnevov dejavnosti – 9. razred	31
6.6	ODDELČNA SKUPNOST	32
6.7	RAZŠIRJENI PROGRAM	32
6.7.1	Dodatni pouk	32
6.7.2	Dopolnilni pouk	32
6.7.3	Urniki dodatnega/dopolnilnega pouka	33
6.7.4	Dodatna strokovna pomoč otrokom s posebnimi potrebami (DSP)	34
6.7.5	Tečaj plavanja	34
6.7.6	Šola v naravi, tabori	35
6.7.7	Oddelki podaljšanega bivanja (OPB), jutranje varstvo (JV)	35
6.7.8	Interesne dejavnosti (ID)	37
6.8	OSTALE DEJAVNOSTI OB POUKU	40
6.8.1	Tekmovanja	40
6.9	ZDRAVSTVENO VARSTVO	41
6.10	KNJIŽNICA	42
7	SODELOVANJE MED ŠOLO IN STARŠI	44
7.1	GOVORILNE URE	44
7.1.1	Datumi skupnih govorilnih ur	44
8	URNIK DOPOLDANSKIH GOVORILNIH UR	44
9	RODITELJSKI SESTANKI	45
9.1	PROGRAM IZOBRAŽEVANJA ZA STARŠE	46
9.2	SVET STARŠEV	46
10	DELO STROKOVNIH ORGANOV	48
10.1	RAVNATELJ	48
10.1.1	Načrt spremljave VIZ	49
10.1.2	Redni letni razgovori z zaposlenimi	49
10.2	POMOČNICA RAVNATELJA	50

10.3	ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA.....	51
10.4	UČITELJSKI ZBOR.....	52
10.5	ODDELČNI, RAZREDNI UČITELJSKI ZBOR TER UČITELJSKI ZBORI PREDMETNE IN RAZREDNE STOPNJE.....	53
10.6	STROKOVNI AKTIVI	53
10.7	RAZREDNI TIMI.....	54
10.7.1	Izvajanje notranje in fleksibilne zunanje diferenciacije	55
11	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	55
12	IZHODIŠČA STROKOVNEGA DELA	56
12.1	UČNE PRIPRAVE NA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO.....	56
12.2	PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA	56
13	PROJEKTI.....	57
13.1	MEDNARODNI PROJEKTI.....	57
13.1.1	EKOšola kot način življenja	57
13.1.2	Zdrava šola.....	59
13.1.3	Šolska shema	61
13.1.4	Tek podnebne solidarnosti	62
13.1.5	Naša mala knjižnica	62
13.2	DRŽAVNI PROJEKTI	63
13.2.1	E-kompetentna šola.....	63
13.2.2	Rastem s knjigo – 7. razred.....	64
13.2.3	Planetu Zemlja prijazna šola.....	64
13.2.4	Šolski ekovrtovi	65
13.2.5	Tradicionalni slovenski zajtrk.....	66
13.2.6	Začni mlad, teknuj pošteno	66
13.3	ŠOLSKI PROJEKTI.....	67
13.3.1	Prometna varnost	67
13.3.2	Nasilje? Ne, hvala.	68
13.3.3	Zgodovina na stopnicah	59
14	ŠOLSKA PREHRANA.....	69
14.1	CENIK PREHRANE.....	69
14.2	ČAS KOSILA.....	69
15	VARNOST UČENCEV	70

15.1	ŠOLSKI PREVOZI	70
15.2	POŽARNI RED IN EVAKUACIJSKI NAČRT	70
16	INVENTURA	71
17	ŠOLA SE PREDSTAVI.....	72
17.1	PRIREDITVE, PROSLAVE, SPOMINSKI DNEVI.....	72
18	EVALVACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA (LDN) NAŠE ŠOLE.....	73
19	ZAKLJUČEK.....	73

1 UVOD

Z letnim delovnim načrtom se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13; v nadaljevanju ZOsn) določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in z učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev razširjenega programa, ki ga izvaja šola, za vsako šolsko leto. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma s svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

1.1 OBRAVNAVANJE IN SPREJEMANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Predlog letnega delovnega načrta obravnavata, dajeta predloge in mnenje učiteljski zbor ter svet staršev. Letni delovni načrt v skladu z zakonom in drugimi predpisi sprejme svet zavoda najkasneje do konca septembra v vsakem šolskem letu.

2 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OŠ VODICE

OSNOVNA ŠOLA VODICE

Ob šoli 2, 1217 Vodice

Telefon – tajništvo:	(01) 833 25 11
Telefon – ravnatelj:	(01) 833 25 12
Fax:	(01) 832 42 66
e-pošta:	projekt2.osljvo@guest.arnes.si
Spletni naslov:	www.os-vodice.si
Št. transakcijskega rač.:	01338-6030686533
Davčna številka:	23124741
Matična številka:	5084377
Ravnatelj:	Jure Grilc
Pomočnica ravnatelja:	Cilka Marenče
Vodja podružnične šole:	Urša Merčon
Poslovna sekretarka:	Branka Lah
Administratorka:	Breda Grohar
Računovodkinja:	Marjeta Hočevnar
Pedagoginje	Irma Janežič (Marija Trnovec), Andreja Bečan, Bojana Peterka
Socijalna delavka:	Marjetka Šilc
Specialne pedagoginje:	Saša Šimnovec, Sandra Križnar, Andreja Konda
Knjižničarka:	Urška Ščavničar Cunder
Hišnika:	Marjan Trebušak, Mihael Podgoršek
Osebe v kuhinji:	Nataša Füleki, Peter Gabrijel, Irenka Križanac, Silva Kimovec (PŠ Utik)
Snažilke:	Joži Merčun, Metka Žnidar, Jožica Čebulj, Milena Blejc, Mojca Hren in Vanja Jenko
Pedagoški delavci:	<u>Priloga št. 1: Seznam pedagoških delavcev</u>

2.1 UPRAVLJANJE ZAVODA

Javni zavod Osnovna šola Vodice (v nadaljevanju OŠ Vodice) upravljata ravnatelj in svet zavoda. Svet zavoda ima štiriletni mandat; v njem so naslednji predstavniki:

- ustanovitelj Občina Vodice – Margareta Barle, Gretel Schoukens, Barbara Pipan;
- delavci OŠ Vodice – Urša Merčon, Jana Potočnik, Stanislava Stružnik, Matej Jančič, Marjeta Hočevar;
- starši – Irma Gubanec, Tomaž Merše, Robert Primožič.

2.2 STROKOVNI ORGANI ZAVODA OŠ VODICE

Strokovni organi zavoda so:

- učiteljski zbor – sestoji iz strokovnih delavcev šole;
- oddelčni učiteljski zbor – sestoji iz strokovnih delavcev, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku;
- strokovni aktiv – sestoji iz učiteljev razreda (na razredni stopnji) oziroma učiteljev predmetnih področij (na predmetni stopnji);
- razredniki – vodijo delo oddelkov.

2.3 ORGANIZIRANOST UČENCEV V OSNOVNI ŠOLI

V osnovni šoli se učenci organizirajo v oddelčno skupnost, ki je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci oddelčne skupnosti volijo po dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Izvršilni organ skupnosti učencev šole je šolski parlament.

Skupnost učencev sestavljajo učenci šole od 1. do 9. razreda. Le-ta je organizirana v razredne skupnosti, ki jih predstavlja parlament učencev.

Skupnost učencev šole vodi strokovna delavka Alenka Jereb.

Priloga št. 2: Program dela šolske skupnosti učencev

3 ŠOLSKI OKOLIŠ IN PROSTORSKI POGOJI

3.1 ŠOLSKI OKOLIŠ

Starši imajo pravico vpisati otroka v javno osnovno šolo v šolskem okolišu, v katerem otrok stalno oziroma začasno prebiva, javna OŠ v tem okolišu pa je na željo staršev dolžna otroka vpisati. V drugo OŠ lahko starši vpišejo otroka, če ta šola s tem soglaša. (Zakon o osnovni šoli, 48. člen)

Centralna šola: Vodice, Dobruša, Repnje, Dornice, Torovo, Zapoge, Polje, Skaručna, Vojsko, Povodje.

Podružnična šola: Bukovica, Utik, Selo, Vesca, Koseze, Šinkov Turn.

3.2 ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor OŠ Vodice zajema šolsko stavbo, pripadajoča igrišča, dvorišče, zelenice in poti – v skupnem obsegu 4.950 m² notranjih in 17.574 m² zunanjih površin. Pogoji za izvajanje učno-vzgojnega dela so sorazmerno dobri. Primanjkuje le nekaj kabinetov in telovadnica za učence razredne stopnje. Za oddelke na razredni stopnji od 1. do 5. razreda uporabljamo 11 učilnic na centralni in 3 učilnice na podružnični šoli. Za predmetni pouk od 6. do 9. razreda uporabljamo 12 učilnic, poleg teh imamo še učilnico za tehniko in tehnologijo, glasbeno učilnico, računalniško učilnico, laboratorij in knjižnico. Največ težav imamo pri organizaciji pouka športa. Velika telovadnica ne zadošča za realizacijo obveznega predmetnika za vse oddelke in vse učne skupine. Pouk športa izvajamo v veliki in mali telovadnici. Velika telovadnica v celoti meri 500 m². Po neurju, leta 2008, je bila v celoti obnovljena in dobro opremljena, ob energetske sanaciji šole pa je bil posodobljen prezračevalni sistem, zamenjana pa je bila vsa zasteklitev. Mala telovadnica je v prehodnem delu šolske stavbe. To je prostor, ki ni najprimernejši za pouk športa, saj je nizek s poševnim stropom, prezračevanje pa je možno, saj so kupole dvigljive. Zaradi velike zasedenosti telovadnice smo zelo omejeni z izvajanjem interesnih dejavnosti s področja športa, čeprav učenci kažejo vedno večji interes za dodatne discipline, interes pa je tudi s strani športnih klubov za sodelovanje z našo šolo.

Šola nima specialne gospodinjske učilnice. Celoten pouk gospodinjstva poteka v klasični učilnici, le da so ob steni nameščeni kuhinjski elementi s štedilnikom, hladilnikom in pomivalnim koritom. Po zaključku obnove starega dela šole smo potrebe praktičnega pouka tehnike in tehnologije rešili s kletno učilnico. V njej se vedno izvaja praktični del pouka, za teoretični del pa se učenci preselijo v klasično učilnico ali računalniško učilnico, ki se nahaja v pritličju šole oziroma 2. nadstropju.

Na PŠ Utik (stavba iz sredine prejšnjega stoletja, potrebna obnove) so prostorski pogoji in opremljenost učilnic dobri, dve učilnici sta opremljeni z interaktivno tablo in projektorjem.

Osnovna šola Vodice zagotavlja učencem prehrano (zajtrke, malice, kosila in popoldanske malice). Pripravljamo jo v šolski kuhinji, ki ima uveden HACCAP sistem. Na podružnični šoli v Utiku imamo razdelilno kuhinjo.

V popoldanskem času šola oddaja prostore za različne dejavnosti, ki jih organizirajo ter vodijo klubi in zasebna glasbena šola. V te dejavnosti se vključujejo tudi učenci OŠ Vodice. V okolici šole so urejene športne površine, ki pa žal kljub našim željam niso ograjene. Športno igrišče je sicer dovolj veliko, vendar je asfaltna podlaga potrebna celovite obnove. Na travnati površini so postavljena igrala za učence v oddelkih podaljšanega bivanja. Po zaključku pouka in podaljšanega bivanja vse zunanje površine uporabljajo zunanji obiskovalci na lastno odgovornost.

Število prebivalcev se v občini Vodice stalno povečuje in po podatkih o številu rojstev v našem šolskem okolišu predvidevamo tudi v prihodnje številčne generacije, kar pomeni, da je potrebno celovito pristopiti k reševanju prostorske ureditve.

Šola ima od začetka šolskega leta 2015/16 nameščen sodoben video nadzorni sistem, ki bo preprečil marsikatero krajo in vandalizem na igralih in športnem igrišču.

Šolski prostor, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence:

- vsi prostori v zgradbi šole;
- dvorišče in zelenice pred glavnim ter stranskimi vhodi v šolo;
- asfaltirane poti ob šolskem poslopiju;
- športna igrišča in atletska steza;
- travnate površine, ki so znotraj šolskega prostora.

Šola prevzema odgovornost za učence v času jutranjega varstva, pouka, podaljšanega bivanja, izvajanja dnevnih dejavnosti in interesnih dejavnosti, ki jih organizira po urniku ter jih izvajajo strokovni delavci, zaposleni v OŠ Vodice.

Dežurstvo učiteljev se izvaja po razporedu (razpored se nahaja na oglasni deski v zbornici in pri pomočnici ravnatelja). Za vse ostale dejavnosti, ki se izvajajo v šolskih prostorih ter jih izvajajo klubi ali druge izobraževalne organizacije, šola ni odgovorna. Učenci lahko uporabljajo zunanja igrišča in igrala tudi v popoldanskem času, v pouka prostih dnevih in med počitnicami. V tem času so za njihovo varnost odgovorni starši.

4 PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2017/2018

Letni delovni načrt šole je njen osrednji dokument, s katerim se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in z učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma s svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Vzgojno-izobraževalni proces je temeljna družbena dejavnost. Na kakovostni vzgoji in izobraževanju sloni celotni razvoj vseh drugih družbenih dejavnosti. Izobraževanje je pogoj, a tudi posledica celotnega družbenega razvoja. Seveda pa morajo biti poti do izobraževanja ter s tem pridobljenega znanja ustrezne, sodobne in kakovostne.

Naloge, ki bodo zaznamovale šolsko leto 2017/2018:

1. ohranjanje statusa EKO šole in Zdrave šole;
2. nadgradnja elektronske šolske dokumentacije;
3. kakovostno in strokovno sodelovanje strokovnih aktivov, prenos informacij in izkušenj, sodelovanje strokovnih aktivov po vertikali;
4. izvajanje delne zunanje diferenciacije v drugem triletju pri angleščini;
5. priprava in spremljanje izvajanja individualnih programov za delo z učenci s posebnimi potrebami;
6. opravila v zvezi z nacionalnimi preizkusi znanja;
7. spremljanje novosti šolske zakonodaje v praksi;

8. nadaljevanje že utečenih projektov in vpeljava novih;
9. zagotavljanje ustreznega pedagoškega in strokovnega kadra ter skrb za napredek in strokovni razvoj zaposlenih;
10. izvedba letnih hospitacij in razgovorov za zaposlene;
11. kakovostno sodelovanje s starši, z društvi v občini in Občino Vodice;
12. ohranjanje in razvoj pozitivnih medosebnih odnosov;
13. omogočanje poklicnega informiranja za učence;
14. medpredmetno povezovanje v praksi;
15. IKT izobraževanje zaposlenih ter ohranjanje statusa e-kompetentne šole;
16. skrb za urejenost šolskega prostora in dobro materialno poslovanje šole.

4.1 USMERITVE ZA DELO IN NAČRTOVANJE AKTIVNOSTI

Programi za delo v novem šolskem letu so bili izdelani na osnovi predhodno obravnavanih ter sprejetih usmeritev na sestankih strokovnih aktivov.

Celotno delo vseh strokovnih delavcev bo usmerjeno k uresničevanju in doseganju štirih prednostnih ciljev:

- zmanjšanje hrupa v šolskih prostorih,
- bonton,
- radi pišemo z roko (pomembnost ročnega zapisa, lepopis, vrste pisave),
- varen v informacijski tehnologiji.

Iz preteklega šolskega leta nadaljujemo z aktivnostmi, ki so bile uspešne, le da jih bomo nadgrajevali:

- na šoli nadaljujemo s prostovoljnim projektom »Nasilje? Ne, hvala«;
- spremljanje vključevanja učencev v interesne dejavnosti;
- sodelovanje učencev in učiteljev v projektih na različnih predmetnih področjih;
- sodelovanje učencev na prireditvah v zavodu in izven njega (revije pevskih zborov);
- sodelovanje učencev na tekmovanjih (predmetnih, športnih), likovnih natečajih, folklornih nastopih, revijah pevskih zborov;
- skrb za zdrav razvoj (prehrana, higiena, gibanje ...);
- razredništvo in sorazredništvo.

Temeljno vodilo za uresničevanje zastavljenih ciljev, prednostnih nalog in aktivnosti bo dobro medsebojno sodelovanje ter komunikacija učencev, staršev in učiteljev.

4.2 ŠOLSKI KOLEDAR

Pouk se v šolskem letu 2017/2018 začne v petek, 1. septembra 2017. Po odločitvi ministrice je delovni dan tudi sobota, 7. 4. 2018. Delovno soboto bomo nadomestili že v mesecu oktobru in sicer dne 7. 10. 2017. Zadnji dan pouka za 9. razred je četrtek, 15. junija 2018 (183 dni pouka), za učence od 1. do 8. razreda pa petek, 22. junija 2018 (189 dni pouka).

Priloga št. 3: Šolski koledar za OŠ za šolsko leto 2017/2018 (I. del in II. del)

4.2.1 Ocenjevalna obdobja

Ocenjevalno obdobje	Trajanje	Ocenjevalne konference
prvo	od 1. 9. 2017 do 31. 1. 2018	29. 1. 2018 (1. – 9. r.) – predmetna stopnja ob 14. uri, razredna ob 16.30 uri
drugo	od 1. 2. 2018 do 15. 6. 2018 (9. r.)	11. 6. 2018 (9. r.) ob 14. uri
	od 1. 2. 2018 do 22. 6. 2018 (1. – 8. r.)	19. 6. 2018 (1. – 8. r.) – predmetna stopnja ob 14. uri, razredna ob 16.30 uri

4.2.2 Roki za predmetne, razredne in popravne izpite:

- 18. 6. – 2. 7. 2018 (9. razred – 1. rok)
- 26. 6. – 9. 7. 2018 (ostali razredi – 1. rok)
- 20. 8. – 31. 8. 2018 (učenci od 1. do 9. razreda – 2. rok)

4.2.3 Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

- 3. 5. – 15. 6. 2018 (9. razred – 1. rok)
- 3. 5. – 22. 6. 2018 (1. – 8. razred – 1. rok)
- 20. 8. – 31. 8. 2018 (1. – 9. razred – 2. rok)

4.2.4 Nacionalno preverjanje znanja v 6. in 9. razredu

V mesecu septembru 2016 bomo starše učencev 6. in 9. razreda seznanili s terminskim načrtom ter načinom izvedbe nacionalnega preverjanja znanja.

petek, 4. 5. 2018	SLJ/6. in 9. razred
ponedeljek, 7. 5. 2018	MAT/6. in 9. razred
sreda, 9. 5. 2018	KEM/9. razred TJA/6. razred

4.2.5 Pouka prosti dnevi

Datum	Obrazložitev
31. 10. 2017	dan reformacije
1. 11. 2017	dan spomina na mrtve
30. 10., 2. 11. in 3. 11. 2017	jesenske počitnice
25. 12. 2017	božič
26. 12. 2017	dan samostojnosti in enotnosti
27. 12. – 29. 12. 2017	novoletne počitnice
1. 1. in 2. 1. 2018	ново leto
8. 2. 2018	slovenski kulturni praznik
9. in 10. 2. 2018	informativna dneva za vpis v SŠ za devetošolce
19. 2. – 23. 2. 2018	zimske počitnice
2. 4. 2018	velikonočni ponedeljek
27. 4. 2018	dan upora proti okupatorju
30. 4. 2018	prvomajske počitnice
1. in 2. 5. 2018	praznik dela

5 ORGANIZACIJA IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Ob zaključku preteklega šolskega leta, smo podali okvirno razporeditev ur pouka in drugih dejavnosti pedagoških delavcev. Na njej smo opredelili število oddelkov in razrednike ter določili, katere oddelke po predmetnih področjih bodo poučevali posamezni učitelji. Prav tako smo opredelili ure dopolnilnega in dodatnega pouka, ure diferenciranega pouka pri predmetih slovenščina, matematika in angleščina. Razporedili smo tudi ure izbirnih in neobveznih izbirnih predmetov.

Strokovni delavci imajo prisotnost po svojih urnikih, vendar so delodajalcu na razpolago vsak dan 8 ur.

Učitelj opravlja svojo delovno obvezo v šoli in na drugih lokacijah.

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, priprava na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov ter drugo delo, potrebno za uresničevanje vzgojno-izobraževalnega programa.

Vsak tretji četrtek v mesecu (razen v mesecu februarju) šola organizira skupne govorilne ure za starše (na PŠ Utik vsako tretjo sredo v mesecu).

Delovni čas za administrativne delavke je od 7.00 do 15.00 (z gibljivim urnikom), za hišnika od 6.00 do 14.00, za snažilke od 6.00 do 14.00 in od 13.00 do 21.00 ter za kuharico in kuharja od 6.00 do 14.00 in za kuharsko pomočnico od 7.00 do 15.00. Za kombinirano delovno mesto gospodinjca na PŠ Utik je delovni čas od 6.30 do 14.30 ure.

Zaradi boljše organizacije oziroma glede na naravo dela se lahko delovni čas spremeni za izvedbo določene dejavnosti.

V šolskem letu 2017/2018 je v OŠ Vodice 25 oddelkov od 1. do 9. razreda (3 oddelki na PŠ Utik) in 6,4 oddelka podaljšanega bivanja od 1. do 5. razreda (1,44 OPB PŠ Utik). Pouk obveznih predmetov, obveznih in neobveznih izbirnih predmetov ter ure oddelčne skupnosti se izvajajo samo dopoldne (torej enoizmensko).

1. triletje	2. triletje	3. triletje	OPB OŠ Vodice
1.–3. razred	4.–6. razred	7.–9. razred	4,96 oddelkov
9 oddelkov	8 oddelkov	8 oddelkov	200 učencev
172 učencev	189 učencev	168 učencev	
PŠ UTIK 1.–3. r.	39 učencev		OPB PŠ Utik
OŠ VODICE 1.–9. r.	490 učencev		1,44 oddelka
			39 učencev
SKUPAJ 1.–9. razred	529 učencev		

5.1 ŠOLSKI ZVONEC

Za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela na šoli smo se dogovorili za naslednji časovni raspored:

0. ura	7.40–8.25	
1. ura	8.30–9.15	1. odmor
2. ura	9.20–10.05	2. odmor
3. ura	10.30–11.15	3. odmor
4. ura	11.20–12.05	4. odmor
5. ura	12.10–12.55	5. odmor
6. ura	13.00–13.45	6. odmor
7. ura	14.05–14.50	7. odmor
8. ura	14.55–15.40	/

5.1.1 Dnevni časovni raspored ur za učence prvega triletja

PRVI RAZRED		OSTALI	
ČAS	PROGRAM	ČAS	URA
6.30–8.30	JUTRANJE VARSTVO	7.40–8.25	PREDURA
8.00	ZAJTRK	8.30–9.15	1.
8.30–10.05	DEJAVNOSTI/pouk	9.15–9.20	ODMOR
10.05–10.30	MALICA	9.20–10.05	2.
10.30–12.05	DEJAVNOSTI/pouk	10.05–10.30	MALICA
PODALJŠANO BIVANJE		10.30–11.15	3.
OD 1. DO 5. RAZREDA (traja od 12.05 do 16.30)			
12.10–16.30	PODALJŠANO BIVANJE		
12.30–13.00	KOSILO	11.20–12.05	4.
14.00–14.30	POPOLDANSKA MALICA	12.10–12.55	5.
		12.55–13.20	ODMOR ZA KOSILO
14.30–16.30	PODALJŠANO BIVANJE	13.00–13.45	6.

5.2 RAZREDI/ODDELKI – RAZREDNIKI, SORAZREDNIKI

Razred/oddelek	Št. učencev	Razrednik	Sorazrednik/Vzgojiteljica (1. razred)
I. triletje (9 oddelkov, 172 učencev)			
1. a	22	Jana Potočnik	Jana Golob (Nataša Tomc)
1. b	22	Mirjam Osolnik	Špela Malus Jeraj
1. c	15	Amadeja Čebulj Stare	Špela Blažič
2. a	21	Vesna Cankar	/
2. b	21	Greta Rozman	/
2. c	11	Urša Merčon	/
3. a	23	Mojca Premk	/
3. b	24	Sonja Kimovec	/
3. c	13	Špela Pipan	/
II. triletje (8 oddelkov, 189 učencev)			
4. a	25	Vika Ciperle (Katja Anžin)	/
4. b	24	Alenka Jereb	/
4. c	22	Eva Klemenčič (Mojca Višnovar)	/
5. a	26	Teja Vilfan	/
5. b	26	Eva Ukmar	/
6. a	22	Stanka Stružnik	Irma Janežič (Marija Trnovec)
6. b	22	Irena Osolnik	Sandra Križnar
6. c	22	Matej Jančič	Irena Winkler
III. triletje (8 oddelkov, 168 učencev)			
7. a	20	Lidija Šuštar	Nada Fajdiga
7. b	20	Andreja Bečan	Darinka Klopčič
7. c	20	Gregor Bizant	Franc Špenko
8. a	20	Tomaž Grajzar	Klavdija Cof Mlinšek
8. b	19	Miha Kimovec	Anita Robar
8. c	21	Jana Čemas	Barbara Kermavner
9. a	24	Irena Demšar	Jure Grilc
9. b	24	Bojana Peterka	Cilka Marenče
SKUPAJ: (1.–9. razred)		25 oddelkov	529 učencev

6 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM**6.1 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE**

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
A. Obvezni program (PREDMETI)	TEDENSKO ŠTEVILO UR								
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik (angleščina)		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Državlјanska in domovinska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
ŠTEVILO PREDMETOV	6	7	6	8	9	11	12/14	14/16	12/14
TEDENSKO ŠTEVILO UR	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Oddelčna skupnost	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
B. Razširjeni program	TEDENSKO ŠTEVILO UR								
Neobvezni izbirni predmeti	2			1/2	1/2	1/2	2	2	2
Individualna in skupinska pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje	DA	DA	DA	DA	DA				
Jutranje varstvo	DA								
Šola v naravi/tabori				LŠN	ZŠN	TAB		TAB	

6.2 OBVEZNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

Obvezni program osnovne šole obsega:

- obvezne predmete po predmetniku,
- izbirne predmete,
- oddelčne skupnosti,
- dneve dejavnosti.

Sistemizacijo delovnih mest za OŠ Vodice potrjuje MIZŠ na osnovi predmetnika in veljavnih standardov ter normativov za osnovno šolo. Ustanovitelj, Občina Vodice, sistemizira 0,41 delovnega mesta učitelja pouka športa, dopolnilnega/dodatnega pouka in individualne učne pomoči.

Po ZUJF smo pred zaposlitvijo (za nedoločen čas) dolžni pridobiti soglasje MIZŠ in sveta zavoda, za delovna mesta, ki jih financira občina, pa tudi njeno soglasje.

6.2.1 Izbirni predmeti

V 7., 8. in 9. razredu učenci izberejo izbirne predmete, ki so lahko iz leta v leto različni. Predmeti so razporejeni v dva sklopa:

družboslovno-humanistični in naravoslovno-tehnični.

Učenci lahko skupno izberejo dve uri pouka izbranih predmetov, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njihovi starši.

Učenec 7., 8. in 9. razreda, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. O oprostitvi odloča ravnatelj (52. člen ZOsn).

V šolskem letu 2017/2018 učenci 7., 8. in 9. razreda obiskujejo 20 različni izbirnih predmetov, ki se izvajajo v 24 učnih skupinah.

NARAVOSLOVNO-TEHNIČNI SKLOP

Izbirni predmet	Št. učencev	Št. skupin	Učitelj
Sodobna priprava hrane	32	2	Gregor Bizant
Načini prehranjevanja	10	1	Gregor Bizant
Multimedija	17	1	Barbara Kermavner
Računalniška omrežja	15	1	Barbara Kermavner
Urejanje besedil	21	2	Barbara Kermavner
Robotika v tehniki	8	1	Barbara Kermavner
Šport za zdravje	24	2	Anita Robar
Šport za sprostitev	16	1	Miha Kimovec
Izbrani šport – nogomet	10	1	Miha Kimovec
Izbrani šport – odbojka	20	1	Anita Robar
Sonce, Luna in Zemlja	21	1	Klavdija Cof Mlinšek
Obdelava gradiv – les	11	1	Darinka Klopčič

DRUŽBOSLOVNO-HUMANISTIČNI SKLOP

Izbirni predmet	Št. učencev	Št. skupin	Učitelj
Nemščina I	7	1	Jana Čemas
Nemščina II	22	1	Jana Čemas
Nemščina III	16	1	Jana Čemas
Francoščina I	4	1	Irena Demšar
Gledališki klub	14	1	Irena Osolnik
Televizija	10	1	Irena Osolnik
Turistična vzgoja	4	1	Andreja Bečan
Likovno snovanje I	8	1	Darinka Klopčič
Likovno snovanje II	13	1	Darinka Klopčič

Dva učenca bosta v šolskem letu 2017/18 obiskovala glasbeno šolo z javno veljavnim programom.

6.2.2 Neobvezni izbirni predmeti

ZOsn določa, da šola ponudi neobvezne izbirne predmete prvošolcem in vsem učencem drugega in tretjega triletja. Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko. S tem je določena zgornja meja, ki je učenec ne sme preseči. V prvem razredu se kot neobvezni izbirni predmet izvaja prvi tuji jezik. Za učence drugega triletja se lahko izvaja pouk naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugi tuji jezik, umetnost, računalništvo, šport in tehnika. Za učence tretjega triletja pa se lahko izvaja kot neobvezni izbirni predmet pouk drugega tujega jezika. Neobvezni izbirni predmeti se ocenjujejo in ocena je zapisana v spričevalu.

V šolskem letu 2017/2018 bomo na naši šoli v 1. razredu izvajali prvi tuji jezik (angleščina), v drugem triletju bomo izvajali pet neobveznih izbirnih predmetov, in sicer drugi tuji jezik (nemščina), računalništvo, umetnost, tehniko in šport. V tretjem triletju je zanimanje za neobvezne izbirne predmete zelo majhno, zato bomo v šolskem letu 2017/18 izvajali le drugi tuji jezik (nemščina) v eni skupini.

6.3 DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole. Potekajo po letnem delovnem načrtu šole, ki določa njihovo vsebino in organizacijo izvedbe. Vsebino dnevov dejavnosti pripravijo strokovni aktivisti, ki se medpredmetno povezujejo.

Cilj dnevov dejavnosti je učencem omogočiti utrjevanje ter povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in na predmetnih področjih, uporabljanje teh znanj ter njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

Dnevi dejavnosti spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učencev, jih usposablja za samostojno opazovanje ter pridobivanje izkušenj in znanja, za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje težav.

Deleži posameznih sklopov dejavnosti, določeni na podlagi upoštevanja razvoja otrok in zastopanosti predmetnega področja v predmetniku osnovne šole, so naslednji:

Dnevi dejavnosti/razred	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
število dni skupaj	15	15	15	15	15	15	15	15	15

Posamezni dan dejavnosti se izvede v obsegu najmanj 5 pedagoških ur.

Koordinatorja dnevov dejavnosti sta Mira Debeljak za razredno stopnjo in Jure Grilc za predmetno stopnjo.

Načrtovani datumi za izvedbo posameznih dnevov dejavnosti so odvisni tudi od vremena in zunanjih izvajalcev, zato se lahko zgodi, da bo določen dan dejavnosti izveden na drug datum, kot je zapisano v načrtu.

Učenci in starši so pred izvedbo dneva dejavnosti obveščeni o njegovi vsebini, organizaciji in ceni. Strokovni delavec, ki je vodja dneva dejavnosti, mora izdelati program dneva ter opredeliti stroške izvedbe, nato pa s tem seznaniti vse spremljevalce in učence.

6.4 RAZPORED DNEVOV DEJAVNOSTI NA RAZREDNI STOPNJI**6.4.1 Načrt dnevov dejavnosti – 1. razred**

KULTURNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pet., 1. 9. 2017	Sprejem prvošolcev	Potočnik
december 2017	Gledališče – Mini teater	Osolnik
sre., 10. 1. 2018	Dom nekoč – Mestni muzej Ljubljana	Potočnik
pet., 22. 6. 2018	Prireditev ob dnevu državnosti	Potočnik, Osolnik
NARAVOSLOVNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
oktober 2017	Gozd	Golob
maj 2018	Živalski vrt Ljubljana	Osolnik
junij 2018	Mlinčki	Tomc
TEHNIŠKI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
sob., 7. 10. 2017	Evakuacija	Potočnik, Marenče, razredniki
oktober 2017	Prometni dan	M. Kimovec
december 2017	Veseli december	Potočnik, Osolnik
ŠPORTNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
september 2017	Jesenski pohod Krnica	Potočnik, Merčon
februar 2018	Zimski športni dan	razredniki
čet., 26. 4. 2018	Dan plesa	Malus Jeraj
maj/junij 2018	Atletski troboj (Vodice)	Cankar, Rozman
čet., 21. 6. 2018	Zaključni izlet na Jezersko	Malus Jeraj

6.4.2 Načrt dnevov dejavnosti – 2. razred

KULTURNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
december 2017	Gledališka predstava v Ljubljani	Cankar
februar 2018	Glasbena ustvarjalnica	Cankar, Rozman
maj 2018	Muzej v Ljubljani	Cankar, Rozman
pet., 22. 6. 2018	Zaključek šolskega leta, dan državnosti	razredniki
NARAVOSLOVNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
sre., 6. 9. 2017 (2. a, b, c)	Arboretum Volčji Potok (CŠOD)	Merčon
november 2017	Poklici Minicity, Ljubljana	Cankar
marec, april 2018	Gozd in potok (Vodice)	Cankar, Rozman
TEHNIŠKI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
oktober 2017	Prometni dan	M. Kimovec
sob., 7. 10. 2017	Evakuacija	Potočnik, Marenče, razredniki
december 2017	Novoletne delavnice	Rozman
ŠPORTNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
september 2017	Jesenski pohod Krnica	Potočnik, Merčon
februar 2018	Zimski športni dan	Cankar, Rozman
čet., 26. 4. 2018	Dan plesa	Malus Jeraj
maj/junij 2018	Atletski troboj (Vodice)	Cankar, Rozman
junij 2018	Zaključni izlet s športno vsebino	Cankar, Rozman

6.4.3 Načrt dnevov dejavnosti – 3. razred

KULTURNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
december 2017	Gledališka predstava	Premk
pon., 9. 4. 2018 (3. a, b)	Glasbeno-likovna delavnica na Sorici (ČŠOD)	Kimovec
junij 2018	Kulturna dediščina	Premk, Kimovec
pet., 23. 6. 2018	Zaključek šolskega leta, dan državnosti	Premk, Kimovec
NARAVOSLOVNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pet., 22. 9. 2017	Pikin festival v Velenju	Kimovec
november 2017	Vrt čutil	Premk
januar 2018	Zdravje	Premk, Kimovec
TEHNIŠKI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
sob., 7. 10. 2017	Evakuacija	Potočnik, Marenče, razredniki
oktober 2017	Prometni dan	M. Kimovec
tor., 28. 11. 2017 (3.a, b)	Poštni muzej Polhov Gradec (ČŠOD)	Premk
ŠPORTNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
september 2017	Jesenski pohod Krnica	Potočnik, Merčon
februar 2018	Zimski športni dan	Premk, Kimovec
čet., 26. 4. 2018	Dan plesa	Malus Jeraj
maj/junij 2018	Atletski troboj	Cankar, Rozman
junij 2018	Zaključni izlet s športno vsebino	Premk, Kimovec

Plavalni teden v ČŠOD Burja (3.a, b, c) od 4. 6. 2018 do 8. 6. 2018. Vodja je Špela Pipan.

6.4.4 Načrt dnevov dejavnosti – 4. razred

KULTURNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
december 2017	Ogled gledališke predstave	Klemenčič, Vilfan
marec 2018	Filmska vzgoja	Anžin, Jereb
maj 2018	Šola nekoč – Slovenski šolski muzej, Ura lepopisa	Jereb
NARAVOSLOVNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
tor., 5. 9. 2017	Sonce in senca, Od zore do mraka (LŠN Zambratija)	Jereb
čet., 21. 9. 2017	Planetarij	Ciperle, Jereb, Klemenčič
februar 2018	Sestavljanje vezja in prevajanje el. toka	Anžin, Jereb, Klemenčič
TEHNIŠKI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
sre., 7. 9. 2017	Izdelava vetrovnice, orientacija v naravi	Ciperle, Jereb, Klemenčič
sob., 7. 10. 2017	Evakuacija	Potočnik, Marenče, razredniki
oktober 2017	Kako premikamo predmete	Ciperle, Jereb, Klemenčič
april 2018	Moja hiša (od ideje do izdelka)	Anžin, Jereb, Višnovar
ŠPORTNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pon., 4. 9. 2017	Pohod (LŠN Zambratija)	Jereb
čet., 7. 9. 2017	Tekmovanje v plavanju	M. Kimovec
januar 2018	Sankanje, smučanje, drsanje, pohod	Nastran Brank, Ukmar
maj 2018	Pohod na Rožnik	Jereb
junij 2018	Zaključna ekskurzija s športno vsebino, Velika planina	Bečan, Jereb

LŠN (plavanje) v Zambratiji od 4. 9. 2017 do 8. 9. 2017. Vodja LŠN je Miha Kimovec.

6.4.5 Načrt dnevov dejavnosti – 5. razred

KULTURNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
december 2017	Gledališka predstava	Vilfan, Klemenčič
marec 2018	Filmska vzgoja	Ukmar
pet., 22. 6. 2018	Zaključek šolskega leta, dan državnosti	Ukmar, Vilfan
NARAVOSLOVNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
čet., 21. 9. 2017	Planetarij	Ukmar
tor., 30. 1. 2018	ZŠN-Temperatura, vreme, taljenje	Vilfan
pet., 16. 3. 2018	Jama Dimnice pri Kozini (CŠOD)	Ukmar
TEHNIŠKI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
oktober 2017	Prometni dan	M. Kimovec
sob., 7. 10. 2017	Evakuacija	Potočnik, Marenče, razredniki
tor., 7. 11. 2017	Preteklost alpskega in predalpskega sveta	Vilfan
april 2018	Spretnostni poligon	M. Kimovec
ŠPORTNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pet., 15. 9. 2017	Pohod na Stari grad	Ukmar
januar 2018	Sankanje, smučanje, drsanje, pohod	Nastran Brank, Ukmar
pon., 5. 2. 2018	ZŠN-alpsko smučanje	Nastran Brank
pet., 9. 2. 2018	ZŠN-alpsko smučanje	Nastran Brank
junij 2018	Golf	M. Kimovec

ZŠN (alpsko smučanje) na Ribniškem Pohorju od 5. 2. 2018 do 9. 2. 2018.

Vodja ZŠN je Joži Nastran Brank.

6.4.6 Načrt dnevov dejavnosti – PŠ Utik

KULTURNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
sre., 20. 9. 2017	Pikin festival v Velenju	Čebulj Stare 1. c, 2. c, 3. c
november 2017	Dom nekoč	Pipan 1. c, 2. c, 3. c
december 2017	Gledališka predstava	Merčon 1. c, 2. c, 3. c
april 2018	Spoznajmo Tržič	Čebulj Stare 1. c, 2. c, 3. c
NARAVOSLOVNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
oktober 2017	Gozd	Č. Stare 1. c, 2. c, 3. c
sre., 6. 9. 2017	Arboretum Volčji Potok	Merčon 2. c
sre., 29. 11. 2017	Poštni muzej Polhov Gradec	Pipan 3. c
maj 2018	Živalski vrt Ljubljana	Osolnik 1. c
April 2018	Zdravje	razredniki 1. c, 2. c, 3. c
TEHNIŠKI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
oktober 2017	Prometni dan	M. Kimovec 1. c, 2. c, 3. c
sob., 7. 10. 2017	Evakuacija	Merčon, razredniki 1. c, 2. c, 3. c
november 2017	Izdelava adventnih venčkov	Pipan, Merčon, Č. Stare 1. c, 2. c, 3. c
ŠPORTNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
september 2017	Jesenski pohod	Merčon, Potočnik 1. c, 2. c, 3. c
februar 2018	Zimske dejavnosti: sankanje, smučanje, drsanje	Č. Stare, Pipan, Merčon 1. c, 2. c, 3. c
čet., 26. 4. 2018	Dan plesa	Merčon 1. c, 2. c, 3. c
maj / junij 2018	Atletski troboj	Cankar, Rozman 1. c, 2. c, 3. c
junij 2018	Zaključni izlet v neznano	Č. Stare, Merčon, Pipan 1. c, 2. c, 3. c

Plavalni teden v CŠOD Burja (3. a, b, c) od 4. 6. 2018 do 8. 6. 2018. Vodja je Špela Pipan.

6.5 RAZPORED DNEVOV DEJAVNOSTI NA PREDMETNI STOPNJI**6.5.1 Načrt dnevov dejavnosti – 6. razred**

KULTURNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pet., 22. 12. 2017	Novo leto	Osolnik
čet., 23. 11. 2017	Filmske delavnice	Fajdiga
sre., 20. 6. 2018	Od kriminalke do detektivke	Fajdiga
NARAVOSLOVNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
tor., 3. 10. 2017	Suha krajina in Dolenjska	Stružnik
Po dogovoru z ZD Ljubljana – Šentvid	Zdravniški pregled	razredniki
pon., 16. 4. 2018	Tabor – Peca	Osolnik
TEHNIŠKI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pet., 8. 9. 2017	Papir – Parnas	Klopčič
sob., 7. 10. 2017 (ponedeljkov urnik)	Evakuacija	Marenče, Stružnik
sre., 18. 4. 2018	Tabor – Peca	Osolnik
čet., 19. 4. 2018	Tabor – Peca	Osolnik
ŠPORTNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
sre., 20. 9. 2017	Jesenski pohod (Krvavec)	Kimovec, Robar
tor., 6. 2. 2018	Zimski športni dan	Robar
pet., 9. 3. 2018	Plavanje (Snovik)	Kimovec, Robar
tor., 17. 4. 2018	Tabor – Peca	Osolnik
pet., 20. 4. 2018	Tabor – Peca	Osolnik

6.5.2 Načrt dnevov dejavnosti – 7. razred

KULTURNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pet., 22. 12. 2017	Novo leto	Osolnik
čet., 23. 11. 2017	Filmske delavnice	Fajdiga
tor., 17. 4. 2018 sre., 18. 4. 2018	Narodna galerija, ogled Ljubljane	Klopčič, Fajdiga
NARAVOSLOVNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
tor., 3. 10. 2017	Solčavsko, Logarska dolina	Bečan
čet., 26. 10. 2017	Park vojaške zgodovine Pivka, Cerkniško jezero	Špenko
pet., 30. 3. 2018	Škocjanske jame, Strunjske soline	Bečan
TEHNIŠKI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pet., 8. 9. 2017	Orientacija	Špenko
sob., 7. 10. 2017 (ponedeljgov urnik)	Evakuacija	Marenče, Stružnik
pon., 5. 2. 2018	Robotika	Kermavner
tor., 17. 4. 2018 sre., 18. 4. 2018	Narodna galerija, ogled Ljubljane	Klopčič, Fajdiga
ŠPORTNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
sre., 20. 9. 2017	Jesenski pohod (Krvavec)	Kimovec, Robar
tor., 6. 2. 2018	Zimski športni dan	Robar
pet., 9. 3. 2018	GIB	Kimovec, Robar
čet., 24. 5. 2018	Pohod	Kimovec, Robar
sre., 20. 6. 2018	Športne igre	Kimovec, Robar

6.5.3 Načrt dnevov dejavnosti – 8. razred

KULTURNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pet., 22. 12. 2017	Novo leto	Osolnik
čet., 12. 4. 2018	Po Prešernovih stopinjah	Čemas
pon., 21. 5. 2018	Tabor – Trubarjeva domačija	Grilc, Osolnik
NARAVOSLOVNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pet., 8. 9. 2017	Prekmurje	Bečan
Po dogovoru z ZD Ljubljana – Šentvid	Zdravniški pregled	razredniki
tor., 22. 5. 2018	Tabor – Novinarstvo (Poljanska dolina)	Grilc, Osolnik
TEHNIŠKI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
sob., 7. 10. 2017 (ponedeljkov urnik)	Evakuacija	Marenče, Stružnik
čet., 23. 11. 2017	Kovine	Kermavner
pet., 9. 3. 2018	Trije veliki arhitekti	Kermavner
sre., 23. 5. 2018	Tabor – arhitektura Poljanske doline	Grilc, Bizant
ŠPORTNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
sre., 20. 9. 2017	Jesenski pohod (Krvavec)	Kimovec, Robar
tor., 6. 2. 2018	Zimski športni dan	Robar
čet., 24. 5. 2018	Tabor – Orientacija, pohod	Grilc, Špenko (Stružnik)
pet., 25. 5. 2018	Tabor – Rafting	Grilc, Jančič
sre., 20. 6. 2018	Kolesarstvo in pohod	Kimovec, Robar

6.5.4 Načrt dnevov dejavnosti – 9. razred

KULTURNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pet., 22. 12. 2017	Novo leto	Osolnik
čet., 14. 6. 2018	Glasbene delavnice	Grajzar
pet., 15. 6. 2018	Valeta	Demšar, Peterka
NARAVOSLOVNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
pet., 8. 9. 2017	Kobarid, Tolmin	Stružnik
čet., 23. 11. 2017	SGTŠ Radovljica, Muzej čebelarstva Radovljica	Bizant
tor., 24. 4. 2018	Avstrijska Koroška	Stružnik
TEHNIŠKI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
čet., 19. 10. 2017	Vrtiljak poklicev	Demšar
pon., 5. 2. 2017	Delavnice na Biotehniški fakulteti	Grilc
sob., 7. 10. 2017 (ponedeljgov urnik)	Evakuacija	Marenče, Stružnik
sre., 13. 6. 2018	Luka Koper	Grilc
ŠPORTNI DNEVI		
Datum	Vsebina	Vodja
sre., 20. 9. 2017	Jesenski pohod (Krvavec)	Kimovec, Robar
tor., 6. 2. 2018	Zimski športni dan	Robar
čet., 22. 3. 2018	Ogled smučarskih poletov (Planica)	Grilc
sre., 23. 5. 2018	Kolesarjenje in supanje	Kimovec, Robar
tor., 12. 6. 2018	Rafting (Soča)	Grilc

6.6 ODDELČNA SKUPNOST

Učenci bodo organizirani v skupnosti učencev oddelkov ter se bodo neposredno vključevali v reševanje aktualnih vprašanj iz življenja, dela in učenja v svojem razredu. Oddelčne skupnosti bodo vodili razredniki ob pomoči sorazrednikov (skupaj z učenci se pripravi program dela oddelčne skupnosti). V okviru razrednih ur bo izveden tudi program preventivnih dejavnosti v posameznih razredih.

Ure oddelčne skupnosti za učence drugega in tretjega triletja bodo vsak petek od 12.10 do 12.55 ure.

6.7 RAZŠIRJENI PROGRAM

6.7.1 Dodatni pouk

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki želijo pri posameznih predmetih poglobiti in razširiti svoje znanje ter dodatno razvijati svoja močna področja. Del dodatnega pouka bodo učitelji namenili tudi pripravi učencev na različna tekmovanja na posameznih predmetnih področjih.

Urn timer dodatnega pouka bo objavljen na šolski spletni strani. Učenci bodo z urnikom seznanjeni tudi s strani posameznih učiteljev.

(OPOMBA: Dnevnik e dela z učenci vodijo posamezni učitelji, izvajalci dodatnega pouka.)

6.7.2 Dopolnilni pouk

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja. Z individualnim načinom dela učenci laž e usvojijo temeljne učne cilje. Šola je dolžna učencem ponuditi dopolnilni pouk – obiskovanje je za učence prostovoljno.

Posamezni učitelji pri svojih predmetih povabijo učence k obiskovanju dopolnilnega pouka. O vključitvi učenca v dopolnilni pouk so starši obveščeni. Če učenec z učnimi težavami odkloni obiskovanje dopolnilnega pouka pri posameznem predmetu, razrednik o tem obvesti starše.

Urn timer dopolnilnega pouka bo objavljen na šolski spletni strani. Učenci bodo z urnikom seznanjeni tudi s strani posameznih učiteljev.

(OPOMBA: Dnevnik e dela z učenci vodijo posamezni učitelji, izvajalci dopolnilnega pouka.)

6.7.3 Urnik dodatnega/dopolnilnega pouka

Učitelj	Razred	Dan	Ura
Jana Potočnik	1. a	četrtek	12.10–12.55
Mirjam Osolnik	1. b	četrtek	12.10–12.55
Amadeja Čebulj Stare	1. c	četrtek	12.10–12.55
Vesna Cankar	2. a	torek	7.40–8.25
Greta Rozman	2. b	torek	7.40–8.25
Urša Merčon	2. c	četrtek	7.40–8.25
Mojca Premk	3. a	sreda	12.10–12.55
Sonja Kimovec	3. b	sreda	12.10–12.55
Špela Pipan	3. c	torek	7.40–8.25
Vika Ciperle (Katja Anžin)	4. a	ponedeljek	13.00–13.45
Alenka Jereb	4. b	sreda	7.40–8.25
Eva Klemenčič (Mojca Višnovar)	4. c	četrtek	13.00–13.45
Teja Vilfan	5. a	petek	7.40–8.25
Eva Ukmar	5. b	ponedeljek	13.00–13.45
Nada Fajdiga, slovenščina	6. a, 6. c, 7. a, 7. b (dop./dod.)	torek	13.00–13.45
Lidija Šuštar, matematika	6., 7., 8. (dop./dod.)	torek sreda	13.00–13.45 13.00–13.45
Klavdija Cof Mlinšek, fizika	9. (dop./dod.) 8. (dop./dod.)	sreda sreda	13.00–13.45 7.40–8.25
Matej Jančič, angleščina	8. (dod.), 6., 7. (dop.)	sreda	13.00–13.45
Irena Winkler, biologija in kemija	8., 9. (dop./dod.)	torek	13.00–13.45
Irena Demšar, angleščina	7.–9. (dop.)	sreda	7.40–8.25
Bojana Peterka, slovenščina	9. (dop./dod.)	ponedeljek	13.00–13.45
Jana Čemas, slovenščina	8., 9. (dop./dod.)	torek	14.05–14.50
Stanka Stružnik, zgodovina	8., 9. (dod.)	ponedeljek	7.40–8.25
Andreja Bečan, geografija	7.–9. (dod.)	ponedeljek	13.00–13.45
Cilka Marenče, matematika	7. b (dop./dod.) 9/3 (dop./dod.)	četrtek ponedeljek	13.00–13.45 13.00–13.45
Irena Osolnik, slovenščina	6.–8. (dod./dop.)	torek	13.00–13.45
Jure Grilc, matematika	9/2 (dop.) (dod.)	petek po dogovoru	7.40–8.25 po dogovoru

6.7.4 Dodatna strokovna pomoč otrokom s posebnimi potrebami (DSP)

Pri vzgojno-izobraževalnem delu na razredni in predmetni stopnji vsako leto ugotavljamo, s katerimi postopki in pristopi identificirati učence s posebnimi potrebami, obenem pa iščemo najboljše možne metode dela z njimi. Pri spoznavanju individualnih posebnosti učencev smo pozorni na:

- odkrivanje močnih in šibkih otrokovih področij;
- izboljšanje otrokove samopodobe z nalogami, ki omogočajo doživljanje uspešnosti;
- zmanjševanje otrokovega strahu pred neuspehom;
- omogočanje doživljanja napredovanja otroka s samim seboj;
- omogočanje razvoja otrokovih močnih področij;
- dodatna strokovna pomoč je učencem ponujena pri predmetih, ki jim povzročajo težave, in to v obsegu ur, ki so določene s posebno odločbo (ZRSŠ).

Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami opredeljuje Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Pri učencih z učnimi težavami je potrebno pred začetkom postopka usmerjanja upoštevati pet osnovnih stopenj pomoči: pomoč učitelja, pomoč šolske svetovalne službe, dodatna individualna in skupinska pomoč ter mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove. Za pripravo programov dela z učenci ravnatelj imenuje strokovne skupine, ki so odgovorne za pripravo, izvajanje in spremljanje izvajanja individualiziranega programa. Le-te skrbno pripravijo urnik, cilje individualnega dela ter diagnosticiranje, ki je usmerjeno v podrobno spoznavanje učenca in v njegovo funkcioniranje.

Dokumentacijo o učencih s posebnimi potrebami (urnik dodatne strokovne pomoči, individualizirani program, evalvacija individualiziranega programa, odločbe o usmeritvi) vodi šolska svetovalna služba v osebni mapi učenca. Nadzor za ustrezno in pravilno urejene osebne mape učencev izvaja vodja strokovnega aktivna šolske svetovalne službe.

6.7.5 Tečaj plavanja

Učenci 3. razreda imajo 20 ur športa, namenjenega plavalnemu opismenjevanju. Za realizacijo obveznega programa smo se povezali s CŠOD Burja. Obveznih 20 ur športa, namenjenega plavalnemu opismenjevanju, bomo izvajali v bazenskem kompleksu CŠOD Burja, in sicer v tednu od 4. do 8. 6. 2018. Vodja: Špela Pipan.

6.7.6 Šola v naravi, tabori

Držimo se dogovora, ki je bil pred leti sprejet na seji Sveta staršev glede tako imenovanega nadstandardnega programa, ki se bo izvajal v obliki šol v naravi in taborov v tekočem šolskem letu.

Na prvem roditeljskem sestanku, v septembru 2017, razredniki staršem predstavijo predloge za organizacijo šole v naravi/taborov za posamezne razrede. Pred odhodom na tabor ali v šolo v naravi razredniki na razrednih roditeljskih sestankih starše podrobneje seznanijo z vsebino in organizacijo šole v naravi oziroma tabora, podrobno pa jim je predstavljena tudi specifikacija stroškov in način plačila.

Šola v naravi je del razširjenega programa. MIZŠ sofinancira le eno šolo v naravi v času otrokovega šolanja (v 5. razredu), vse ostale pa morajo v celoti financirati starši.

Razred	Vsebina	Čas	Kraj	Vodja
4.	LŠN – tečaj plavanja	4. 9.–8. 9. 2017	Zambratija	Miha Kimovec
5.	ZŠN – tečaj smučanja	5. 2.–9. 2. 2018	Ribniško Pohorje	Joži Nastran Brank
6.	Naravoslovni tabor	16.–20. 4. 2018	CŠOD Peca	Irena Osolnik
8.	Naravoslovno-športni tabor	21. 5.–25. 5. 2018	CŠOD Radenci	Jure Grilc

Učence bodo v šolah v naravi in taborih praviloma spremljali učitelji, to je razredniki in spremljevalci, ki poučujejo v oddelku. Vsaka skupina šole v naravi ali tabora bo imela svojega pedagoškega in organizacijskega vodjo, ki skrbi za koordinacijo in kakovostno izvajanje programov. Za učence tretjega triletja bomo v času počitnic organizirali izlete. Izvedba le-teh bo odvisna od števila prijavljenih učencev.

6.7.7 Oddelki podaljšanega bivanja (OPB), jutranje varstvo (JV)

V šolskem letu 2017/2018 je v oddelke podaljšanega bivanja vključenih 239 učencev (200 v centralni šoli in 39 v podružnični) od 1. do 5. razreda, ki so razporejeni v 6,4 oddelkov (4,96 oddelkov v centralni šoli, 1,44 oddelka v podružnični). Podaljšano bivanje je organizirano od 12.10 do 16.30 ure. Sredstva za jutranje varstvo učencev 1. razreda zagotavlja MIZŠ, za varstvo učencev (vozačev) od 2. do 9. razreda pa Občina Vodice. Za učence 1. razreda je organizirano jutranje varstvo od 6.30 do 8.30 ure, za učence od 2. do 9. razreda pa jutranje varstvo vozačev od 7.10 do 8.25 ure. Na PŠ Utik je jutranje varstvo

organizirano od 7.00 do 8.30 ure. Učence 1. razreda starši pripeljejo in odpeljejo v šolo. Če po otroka prihajajo druge osebe, morajo starši podpisati posebno dovoljenje. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelji dovolijo predčasni odhod učenca iz šole le s pisnim obvestilom staršev. Oddelki podaljšanega bivanja so od 1. 9. 2017 organizirani v skladu s soglasjem MIZŠ, št. 6030-1/2017/28, z dne 7. 6. 2017. Zaradi velikega števila vključenih učencev v oddelke podaljšanega bivanja in premajhnega števila sistemiziranih pedagoških ur bomo organizacijo dela v teh oddelkih prilagajali urnikom posameznih razredov in oddelkov, zadnji uri v podaljšanem bivanju pa bodo učenci združeni v dežurnih oddelkih.

DNEVNI URNIK DELA V OPB je prilagojen posameznemu oddelku. Če bo le mogoče, bo učna ura za vse oddelke od 14.00 do 15.00 ure. Temeljila bo na samostojnem delu učencev, prilagojenih nalogah ter spremljanju učenčevega napredka.

ČAS	DEJAVNOST
12.10–12.30	sprostitutvena dejavnost po končanem pouku s poudarkom na gibanju, obiskovanje interesnih dejavnosti
12.30–13.00	kosilo
13.15–14.00	neusmerjeni prosti čas – igre na zunanjih igriščih in sprehodi
14.00–15.00	učna ura – samostojno učenje
15.00–15.40	usmerjeni prosti čas – ustvarjalne delavnice
15.40–16.30	sprostitutvene dejavnosti – združevanje oddelkov

Urnik je le okvirni. Učiteljice sledijo potrebam in interesom učencev; upoštevajo vse kategorije podaljšanega bivanja, ki se med seboj prepletajo, dopolnjujejo in povezujejo na način, da sprostivnim dejavnostim sledijo obremenilne in obratno.

ODDELKI PODALJŠANEGA BIVANJA 2017/2018

Št. oddelkov	Razred	Učitelj
1	OPB 1. a	Jana Golob (Nataša Tomc), dopolnjujejo še MIRA Debeljak in Joži Nastran Brank
1	OPB 1. b	Špela Malus Jeraj, dopolnjujejo še MIRA Debeljak, Vesna Cankar in Joži Nastran Brank
1	OPB 2. a, 5. a (petošolci do 14:40)	Špela Blažič, dopolnjujejo še Eva Klemenčič in Marija Trnovec (Irma Janežič)
1	OPB 2. b, 5. b (petošolci do 14:40)	Marija Trnovec (Irma Janežič)
1	OPB 3. a, 4. b	MIRA Debeljak
1	OPB 3. b, 4. b	Zorka Blažič
1	OPB 4. a, c (13.00–14.40, nato priključeni k OPB 3. a in 3. b)	Irena Osolnik, Tomaž Gražar, Greta Rozman, Alenka Jereb
1	OPB 1. c, 2. c	Natalija Pernuš, Jana Jenc
1	OPB 2. c, 3. c	Janez Markoli, Jana Jenc

Oddelki podaljšanega bivanja so zelo številčni. Pri vključevanju otrok v OPB smo upoštevali vse pravočasno oddane vpisnice. Oddelki se bodo oblikovali in združevali fleksibilno glede na urnike.

6.7.8 Interesne dejavnosti (ID)

Mentorji interesnih dejavnosti na šoli so naši učitelji in zunanji sodelavci. Naši učitelji bodo mentorji naslednjih dejavnosti:

RAZREDNA STOPNJA

Interesna dejavnost	Mentor	Razred	Dan	Ura
Gimnastika	Joži Nastran Brank, Miha Kimovec	1.	tor.	13.50–14.35
Gimnastika	Joži Nastran Brank Miha Kimovec	2.–3.	tor.	14.35–15.35
Gimnastika (izbrana skupina)	Joži Nastran Brank	4.–5.	tor.	15.35–17.00
Vesela šola	Teja Vilfan	4.–5.	čet.	13.00–13.45
Otroški pevski zbor	Tomaž Grajzar	1.–3.	čet. sre.	13.00–13.45 14.00–14.45
Otroški pevski zbor	Tomaž Grajzar	4.–5.	pon. sre.	13.00–13.45 13.00–13.45
Pravljичni krožek	Alenka Jereb	1.–3.	tor.	13.00–13.45
Šolska skupnost	Alenka Jereb	1.–9.	pet.	7.40–8.25
Bralna značka	Jana Potočnik	1. a	pon.	13.00–13.45
	Mirjam Osolnik	1. b	tor.	12.10–12.55
	Amadeja Čebulj Stare	1. c	pon.	12.10–12.55
	Vesna Cankar	2. a	pet.	7.40–8.25
	Greta Rozman	2. b	sre.	7.40–8.25
	Urša Merčon	2. c	sre.	7.40–8.25
	Mojca Premk	3. a	tor.	7.40–8.25
	Sonja Kimovec	3. b	čet.	7.40–8.25
	Špela Pipan	3. c	tor.	13.00–13.45
	Vika Ciperle (Katja Anžin)	4. a	tor.	13.00–13.45
	Alenka Jereb	4. b	pon.	7.40–8.25
	Eva Klemenčič (Mojca Višnovar)	4. c	pon.	7.40–8.25
	Teja Vilfan	5. a	pon.	13.00–13.45
	Eva Ukmar	5. b	tor.	13.00–13.45
Športne igre z badmintonom	Eva Klemenčič	1.–3.	čet.	7.40–8.25
Ročne spretnosti	Mirjam Osolnik	2.	čet.	13.00–13.45
Glasbene urice	Špela Malus Jeraj	1.–2.	čet.	12.10–12.55
Kolesarski izpit	Miha Kimovec	5.	čet.	7.40–8.25
Ustvarjamo skozi letne čase	Jana Potočnik Greta Rozman	3.–5.	čet.	13.00–13.45
Lego WeDo	Eva Ukmar	4.–5.	sre.	13.00–13.45

Orientacija – priprava na tekmovanje	Franci Špenko	4.–5.	po dogovoru	
Orientacija in veščine življenja v naravi	Franci Špenko	3.–6.	po dogovoru	
Orientacija in veščine življenja v naravi	Franci Špenko	1.–3./Utik	po dogovoru	
Folklor	Urša Merčon	1.–3./Utik	tor.	7.40–8.25
Otroški pevski zbor	Urša Merčon	1.–3./Utik	tor.	13.00–13.45
Ustvarjalne delavnice	Urša Merčon	1.–3./Utik	sre.	13.00–13.45
Eko krožek	Amadeja Čebulj Stare	1.–3./Utik	sre.	7.40–8.25
Športne igre (z badmintonom)	Špela Pipan	1.–3./Utik	pon.	13.00–13.45

PREDMETNA STOPNJA

Interesna dejavnost	Mentor	Razred	Dan	Ura
Knjižničarski krožek	Urška Š. Cunder	5.–9.	čet.	13.00–13.45
Bralna značka	Urška Š. Cunder	6.–9.	vsak dan	7.40–8.25 13.00–13.45
Šolski časopis – novinarski krožek	Irena Osolnik	6.–9.	po dogovoru	
Šolski radio	Irena Osolnik Andreja Bečan	7.–9.	po dogovoru	
Vrtnarski krožek	Andreja Bečan	4.–9.	sre.	13.15–14.45
Odbojka, športne igre	Anita Robar	6.–9.	sre.	13.00–13.45
Športne igre	Miha Kimovec	6.–9.	tor.	7.40–8.25
Gimnastika (izbrana skupina)	Joži Nastran Brank	6.–7.	tor.	15.35–17.00
Robotika	Barbara Kermavner	7.–9.	tor.	13.00–14.50 neparne tedne
Otroški pevski zbor	Tomaž Grajzar	6.	sre. pon.	13.00–13.45 13.00–13.45
Mladinski pevski zbor	Tomaž Grajzar	7.–9.	tor. pet	7.40–8.25 7.40–8.25
Mladi in denar	Bojana Peterka	8.–9.	pet.	13.00–13.45
Orientacija – priprava na tekmovanje	Franci Špenko	6.–9.	po dogovoru	
Motorji in vozila	Franci Špenko	8.–9.	po dogovoru	
Planinski krožek	Stanka Stružnik Irena Osolnik	1.–9.	Izleti/pohodi predvidoma 1-krat na mesec ob sobotah	
Prva pomoč	Miha Kimovec Jana Potočnik Irma Janežič	6.–9.	sre.	7.40–8.25

V zgornjih dveh razpredelnicah so navedene interesne dejavnosti, v katere se učenci vključijo glede na zanimanje do sredine meseca septembra. Izvajanje ID se začne v mesecu oktobru. Realizacija ponujenih dejavnosti je zato odvisna od števila vključenih učencev.

Nekatere dejavnosti, med njimi je največ športnih in plesnih dejavnosti, bodo vodili zunanji sodelavci. Te dejavnosti bodo potekale pod okriljem športnih in plesnih klubov, ki prevzamejo tudi vso odgovornost za strokovno izvajanje ter varnost učencev med izvajanjem dejavnosti in na športnih tekmovanjih, ki se jih bodo udeležili.

Za program, kakovost in ceno interesnih dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji sodelavci, šola ne odgovarja. V spodnji tabeli je ponudba klubov za dejavnosti, ki se bodo izvajale v naši šoli pod pogojem, da bo dovolj zanimanja.

Interesna dejavnost	Mentor	Razred	Dan	Ura
Šah	Jan Gantar	1.–5.	tor.	13.50–14.40
Šah	Jan Gantar	6.–9.	tor.	14.40–15.30
Atletika	AK Medvode	1.–3. 4.–9.	pon. sre.	17:00–19:00 17:00–18:00
Judo	ŠD Mala šola juda	1.–6.	pon. pet.	13:50–15:50 (mala telovadnica) 13:30–15:30 (mala telovadnica)
Ples	Plesna šola STUDIO RITEM	1.–6.	čet. tor.	14:00–17:00 (mala telovadnica) 13:50–14:35 (mala telovadnica)
Košarka	KK Šenčur	4.–9.	sre. čet.	16:00–17:00 17:00–18:30
Nogomet	NK Radomlje	1.–3.	pet.	15:30–16:30
Nogomet	NK Komenda	4.–6.	pon.	16:00–17:00
Rokomet	RK Cerklje	1.–4.	tor.	18:00–19:30
Ritmična gimnastika	Tjaša Šeme	1.–9.	tor. pet.	15:45–17:15 (mala telovadnica) 17:00–19:00
Karate klub	KK Komenda	1.–9.	tor. čet.	17:00–18:00 (v OŠ Komenda)
Badminton	BK Komenda	1.–5.	čet.	16:00–17:00
Slikarski tečaj	Renata Grmovšek (Atelje 53)	1.–9.	čet.	14:00–15:30 (učilnica lum)
Šola modelarstva	Simon Potočnik	3.–9.	sre.	14:00–15:30 (učilnica tit)
Lego delavnice Robotika	Zavod 1-2-3	1.–3.	tor.	15:00–16:30 (učilnica tit)
Balet	BD Labod	1.–9.	pet.	15:30–17:30 (mala telovadnica)
Mažoretni ples	Športno treniranje S.T.I.C.K.	1.–5. 6.–9.	pon. pon.	16:00–17:00 17:00–18:00 (mala telovadnica)
Ples	ARTI FEX	1.–3. 4.–6. 6.–9.	tor. tor. sre.	14:40–15:40 15:45–16:45 15:30–16:30
Tenis	TD Protenex Šenčur	1.–9.	Tor.	17:00–18:00

V mesecu septembru učenci oddajo prijavnice z navedbami, za katero interesno dejavnost so se odločili in jo bodo obiskovali. Urnik interesnih dejavnosti oblikujemo do sredine septembra 2017 ter ga prilagodimo učencem tako, da lahko obiskujejo več različnih dejavnosti. Interesne dejavnosti se izvajajo od oktobra 2017 do začetka junija 2018.

Za organizacijo in razporeda dela interesnih dejavnosti skrbi pomočnica ravnatelja, gospa Cilka Marenče.

6.8 OSTALE DEJAVNOSTI OB POUKU

6.8.1 Tekmovanja

Spodaj je naveden pregled tekmovanj, ki se jih bomo udeležili:

- Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje, 4.–9. r.;
- Tekmovanje v znanju slovenščine Mehurčki, 1.–3. r.;
- Bralna značka, 1.–9. r.;
- EKO bralna značka, 1.–9. r.;
- Tekmovanje iz angleškega jezika, 8. in 9. r.;
- Tekmovanje iz kemije za Preglovo priznanje, 8. in 9. r.;
- Tekmovanje iz biologije za Proteusovo priznanje, 8. in 9. r.;
- Tekmovanje iz fizike za Stefanovo priznanje, 8. in 9. r.;
- Tekmovanje iz naravoslovja, 6. in 7. r.;
- Tekmovanje iz astronomije za Dominkovo priznanje, 7.–9. r.;
- Tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje, 1.–9. r.;
- Tekmovanje iz razvedrilne matematike, 4.–9. r.;
- Tekmovanje iz logike, 3.–9. r.;
- Tekmovanje iz znanja računalništva, 4.–9. r.;
- Tekmovanje iz geografije, 7.–9. r.;
- Tekmovanje iz zgodovine, 8. in 9. r.;
- CICI – Vesela šola, 1.–3. r.;
- Vesela šola, 4.–9. r.;
- Male sive celice, 7. r.;
- Debatni klub, 7.–9. r.;
- Srečanje mladih tehnikov, 5.–9. r.;
- Konstruktorstvo: lego DACTA, 4.–6. r.;
- Robotika, 7.–9. r.;

- Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani, 1.–5. r.;
- Zlati sonček, 1.–3. r.;
- Krpan, 4.–6. r.;
- Kaj veš o prometu?, 5.–9. r.;
- Zlata kuhalnica, 7.–9. r.;
- Območno srečanje folklornih skupin, 1.–5. r.;
- Festival »Turizmu pomaga lastna glava«, 6.–9. r.;
- Prva pomoč, 6.–9. r.;
- Tekmovanja v športnih panogah;
- Orientacijski tek, 4.–9. r.

Pri likovni umetnosti in slovenščini se bodo posamezni oddelki in učenci udeležili razpisanih natečajev po izboru učiteljev.

6.9 ZDRAVSTVENO VARSTVO

Učenci OŠ Vodice in PŠ Utik imajo na razpolago zobozdravniške storitve v ZD Vodice.

Z učiteljem, ki jih pospremi v ZD Vodice, učenci opravijo obvezno zobozdravstveno sistematiko, in sicer v 1., 3., 5., 7. in 9. razredu.

Naši šolski zobozdravnici sta Leopoldina Kranjec in Barbara Ražen.

OŠ Vodice je vključena v preventivno akcijo »**Za čiste zobe ob zdravi prehrani**«. Lara Hrovatin, dipl. med. sestra, iz ZD Šentvid učencem od 1. do 5. razreda priložnostno nenapovedano preverja čistost zob ter jih uči pravilnega čiščenja in nege zob.

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematski pregledi v ZD Šentvid. Cepljenje je po programu za učence 1. in 3. razreda. Tisti, ki bodo cepljeni, dobijo obvestila za starše, ki jih morajo prinesiti podpisane na zdravniški pregled. Učenci 8. razreda opravijo tudi pregled v laboratoriju. Pred vstopom v šolo mora otrok opraviti zdravniški pregled in cepljenje v spremstvu staršev. Naša šolska zdravnica je v ZD Šentvid. Ob vsakem pregledu so učenci deležni zdravstvene vzgoje, teme pa se nanašajo na zdrav način življenja. Za organizacijo zdravniških pregledov ter koordinacijo z ZD Šentvid in ZD Vodice skrbi socialna delavka Marjetka Šilc.

6.10 KNJIŽNICA

Šolsko knjižnico, ki je s svojim gradivom, z urejenostjo in dejavnostjo redni del vzgojno-izobraževalnega procesa, vodi gospa Urška Ščavničar Cunder. Knjižnica je za izposajo knjig odprta od ponedeljka do petka, od 7.30 do 8.30, od 10.15 do 10.30 in od 12.00 do 15.00 ure, razen takrat, ko bo knjižničarka na PŠ Utik (vsak petek od 12.00 do 13.00).

Njeno delo je razdeljeno na več področij.

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava knjižničnega gradiva (knjižno in neknjižno gradivo), ki pokriva vsa predmetna področja;
- strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva;
- ureditev in strokovna postavitve knjižničnega gradiva;
- izposoja knjižničnega gradiva;
- vodenje vsakodnevne statistike in druge dokumentacije o uporabi ter izposoji gradiva;
- oblikovanje letnega delovnega načrta in letne priprave za pouk knjižničnih informacijskih znanj (KIZ);
- sestavljanje priporočilnih seznamov za bralno značko;
- spremljanje novosti na knjižnem trgu;
- sprotno pregledovanje temeljne knjižne zaloge – popravilo poškodovanih ter skrb za odpis zastarelih, poškodovanih ali izgubljenih knjig;
- sodelovanje s knjigarnami in z založbami;
- dopolnjevanje in obnavljanje podatkov na šolski spletni strani za področje knjižnice.

Pedagoško in drugo strokovno delo:

- individualno bibliopedagoško delo ob izposoji;
- motiviranje učencev za uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej;
- svetovanje in pomoč učencem pri izbiri leposlovnih ter starosti primernih knjig;
- svetovanje in pomoč učencem pri izbiri strokovne literature ter drugih virov informacij;
- vzgajanje zanimanja za branje;

- navajanje učencev na samostojno iskanje knjižničnega gradiva;
- spodbujanje učencev za sodelovanje pri bralni znački, reševanju knjižne uganke, izboru naj knjige meseca, EKO bralni znački in drugih aktivnostih;
- bibliopedagoško delo z oddelki in razredi (pedagoške ure z oddelki ter priprava ure knjižne in knjižnične vzgoje oziroma KIZ, ki se izvajajo ob timskem sodelovanju z ostalimi učitelji);
- delo z mladimi bralci (svetovanje in razgovor o prebranih knjigah);
- organizacija in priprava knjižnih razstav;
- organizacija ali pomoč pri srečanju s knjižnimi ustvarjalci;
- organizacija ali pomoč pri kulturnih prireditvah;
- priprava objave šolske publikacije.

Sodelovanje s strokovnimi delavci šole ter z zunanjimi institucijami:

- posveti s sodelavci o nakupu novosti za šolsko knjižnico;
- seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici;
- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah;
- sodelovanje z ostalimi knjižnicami okoliških šol ter drugimi splošnimi knjižnicami;
- organizacija in sodelovanje pri različnih prireditvah;
- priprava in organizacija dogodkov ob mednarodnem mesecu šolskih knjižnic;
- priprava in organizacija dogodkov ob mednarodnem dnevu knjig za otroke ter svetovnem dnevu knjige v mesecu aprilu;
- vodenje projekta Rastem s knjigo;
- vodenje bralne značke;
- vodenje knjižničarskega krožka.

Učbeniški sklad

Na šoli deluje učbeniški sklad, ki omogoča izposojlo vseh učbenikov, ki so potrebni za pouk, za učence 1. razreda pa tudi ostalih učbeniških gradiv in delovnih zvezkov. Učbeniški sklad vsako leto dopolnjujemo z novimi izdajami učbenikov.

Skrbnica učbeniškega sklada je Urška Ščavničar Cunder.

7 SODELOVANJE MED ŠOLO IN STARŠI

7.1 GOVORILNE URE

Govorilne ure so tedenske v dopoldanskem času, po urniku učiteljev, in mesečne v popoldanskem času (tretji četrtek v mesecu – skupne govorilne ure celotnega učiteljskega zbora od 17.30 do 18.30 ure).

7.1.1 Datumi skupnih govorilnih ur

19. 10. 2017	16. 11. 2017	21. 12. 2017	18. 1. 2018
/	15. 3. 2018	19. 4. 2018	17. 5. 2018

Naša želja je, da starši čim bolj redno obiskujejo roditeljske sestanke in govorilne ure, saj lahko le na tak način spremljajo otrokovo stanje v šoli. V času popoldanskih govorilnih ur, to je vsak tretji četrtek v mesecu od 17.30 do 18.30 ure (izjema je februar), se lahko starši oglasio tudi pri ravnatelju, pomočnici ravnatelja, pedagoginjah ali socialni delavki. Staršem priporočamo, naj bo na govorilnih urah prisoten tudi njihov otrok.

Informacij o učnem uspehu po telefonu ne dajemo.

8 URNIK DOPOLDANSKIH GOVORILNIH UR

Razred	Učitelj	Dan	Čas	Prostor
1. a	Jana Potočnik	torek	12.10–12.55	1. a
1. a	Jana Golob (Nataša Tomc)	ponedeljek	7.40–8.25	1. a
1. b	Mirjam Osolnik	petek	8.30–9.15	jedilnica
	Špela Malus Jeraj	ponedeljek	12.10–12.55	avla prvošolcev
2. a	Vesna Cankar	sreda	9.20–10.05	kabinet
2. b	Greta Rozman	četrtek	10.30–11.15	kabinet
3. a	Mojca Premk	četrtek	9.20–10.05	avla prvošolcev
	Grega Juhant	ponedeljek	10.30–11.15	avla prvošolcev
3. b	Sonja Kimovec	petek	9.20–10.05	kabinet
4. a	Vika Ciperle (Katja Anžin)	petek	9.20–10.05	4. a
4. b	Alenka Jereb	četrtek	10.30–11.15	kabinet
4. c	Eva Klemenčič (Mojca Višnovar)	sreda	11.20–12.05	4. c
5. a	Teja Vilfan	četrtek	11.20–12.05	kabinet
5. b	Eva Ukmar	četrtek	13.00–13.45	5. b
6. a	Stanka Stružnik	petek	10.30–11.15	zbornica
	Marija Trnovec (Irma Janežič)	ponedeljek	12.10–12.55	zbornica
6. b	Irena Osolnik	petek	11.20–12.05	zbornica
	Sandra Križnar	petek	12.10–12.55	kabinet spec. pedagoga

6. c	Matej Jančič	torek	11.20–12.05	zbornica
	Irena Winkler	četrtek	13.00–13.45	učilnica kemije, biologije
7. a	Lidija Šuštar	petek	10.30–11.15	zbornica
	Nada Fajdiga	torek	10.30–11.15	zbornica
7. b	Andreja Bečan	sreda	12.10–12.55	zbornica
	Darinka Klopčič	četrtek	10.30–11.15	zbornica
7. c	Gregor Bizant	sreda	9.20–10.05	zbornica
	Franc Špenko	sreda	9.20–10.05	zbornica
8. a	Tomaž Grajzar	petek	10.30–11.15	zbornica
	Klavdija Cof Mlinšek	sreda	7.40–8.25	fizika
8. b	Miha Kimovec	ponedeljek	12.10–12.55	kabinet ŠPO
	Anita Robar	ponedeljek	12.10–12.55	zbornica
8. c	Jana Čemas	sreda	11.20–12.05	zbornica
	Barbara Kermavner	ponedeljek	8.30–9.15	računalniška učilnica
9. a	Irena Demšar	ponedeljek	10.30–11.15	zbornica
	Jure Grilc	sreda	7.40–8.25	pisarna ravnatelja
9. b	Bojana Peterka	ponedeljek	8.30–9.15	zbornica
	Cilka Marenče	ponedeljek	8.30–9.15	pisarna pomočnice
	Janez Markoli	ponedeljek	13.00–13.45	zbornica
	Saša Šimnovec	petek	12.10–12.55	kabinet spec. pedagoga
	Andreja Konda	četrtek	10.30–11.15	kabinet spec. pedagoga
	Natalija Pernuš	petek	10.30–11.15	zbornica
	Joži Nastran Brank	ponedeljek	9.20–10.05	zbornica
	Mira Debeljak	ponedeljek	12.10–12.55	zbornica
	Zorka Blažič	četrtek	12.10–12.55	zbornica
PŠ Utik				
1. c	Amadeja Čebulj Stare	ponedeljek	10.30–11.15	zbornica
	Špela Blažič	ponedeljek	12.10–12.55	zbornica
2. c	Urša Merčon	sreda	11.20–12.05	zbornica
3. c	Špela Pipan	ponedeljek	9.20–10.05	zbornica
	Jana Jenc	petek	13.30–14.15	zbornica

9 RODITELJSKI SESTANKI

Sestanek	Datum	Tema
1. rod. sest.	6. 9. 2017 (PŠ Utik ob 18. uri) 7. 9. 2017 (Vodice) (ločeno po triadah ob 17., 18. in 19. uri)	predstavitev smernic za delo v šolskem letu (LDN) 2017/2018 predstavitev dela v oddelku in informacije za šolsko leto 2017/2018
2. rod. sest.	7. 2. 2018 (PŠ Utik ob 18. uri) 1. 2. 2018 (Vodice) (ločeno po triadah ob 17., 18. in 19. uri), razen 5. razred, ki ga ima v decembru/januarju (ZŠN)	učni uspeh v 1. ocenjevalnem obdobju, diferenciacija pri pouku, izbirni in neobvezni izbirni predmeti v novem šolskem letu, šola v naravi, tabori, vpisi v srednje šole, NPZ
3. rod. sest.	maj/junij 2018	šolsko leto se zaključuje

Roditeljski sestanki bodo namenjeni:

- predstavitvi dela v novem šolskem letu, šoli v naravi in drugim dejavnostim šole;
- obravnavi učnih rezultatov v posameznih ocenjevalnih obdobjih;
- izvedbi nacionalnih preizkusov znanja, poklicnim usmeritvam;
- izbirnim ter neobveznim izbirnim predmetom in diferenciaciji pouka.

9.1 PROGRAM IZOBRAŽEVANJA ZA STARŠE

Vsako leto smo za starše organizirali brezplačna izobraževanja. MIZŠ nas je z okrožnico, št. 6034-1/2011/25, z dnem 19. 7. 2011, obvestilo, da bo zaradi težke javnofinančne situacije na področju šolstva prišlo do znižanja stroškov tudi za potrebe izobraževanja. Iz tega razloga od leta 2011/2012 nismo prejeli sredstev v ta namen.

Zaradi neugodne finančne situacije tudi za leto 2017/2018 ne moremo načrtovati dragih izobraževanj za starše. Načrtovana izobraževalna srečanja bodo izvajali naši strokovni delavci in zunanji predavatelji. Nekatera izobraževanja bodo plačali starši sami.

Razred	Čas	Tema/izvajalec
8. r. in 9. r.	September 2017	Pred izbiro poklica – predavanje na Zavodu RS za zaposlovanje, Parmova 32
1.–9. r.	9. 11. 2017	Nevroznanost odgovarja; zakaj je danes šola za otroke in vzgoja za starše tako naporna (Tatjana Jakovljevič, univ. dipl. prof. defektologije)
4. a, b, c	16. 11. 2017	CAP delavnice (Irma Janežič, Andreja Bečan, Jana Potočnik)
9. r.	1. 2. 2018	Kam naprej in vpis v SŠ (Marjetka Šilc)
bodoči 1. r.	4. 6. 2018	Jaz grem v šolo (Mirjam Osolnik)

9.2 SVET STARŠEV

V delo šole se starši vključujejo tudi preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na roditeljskih sestankih oddelčnih skupnosti.

Svet staršev se bo predvidoma sestel septembra 2017, februarja/marca 2018 in maja/junija 2018.

Na željo staršev se svet lahko sestane tudi večkrat. Pobudo za sklic posredujejo starši predsedniku/-ci sveta staršev.

Člani sveta staršev v šolskem letu 2017/2018 so:

Razred	Ime in priimek predstavnika oddelka	Ime in priimek namestnika predstavnika oddelka
1. a	KATARINA LOVENJAK	Katarina Vodnjav Aljaž
1. b	URŠA MAKOVEC	Andreja Letnar
1. c	EDISA BRAKIČ	Ana Vraničar
2. a	BARBARA LAH JARC	Tatjana Trbovšek Velkavrh
2. b	EMA NOVAK	Živa Kalar
2. c	GRETEL SCHOUKENS	Vanja Močnik Rozman
3. a	TOMAŽ BRANK	Vesna Hočevar
3. b	PRIMOŽ STARE	Denis Žlak
3. c	TOMAŽ MERŠE	Miha Pezdirc
4. a	UROŠ JERINA	Petra Kališnik
4. b	IRMA GUBANEC	Aleš Prusnik
4. c	BOŠTJAN STRAŽAR	Andreja Podgoršek
5. a	ROBERT PRIMOŽIČ	Jasmin Kličič
5. b	PETER PODGORŠEK	Polona Mikuž
6. a	ANAMARIJA KORELC	Martina Jenko
6. b	TEODOR PROSEN	Marko Rant
6. c	MATJAŽ KLEMENČIČ	Nataša Rutar
7. a	DAVID DOVGAN	Vesna Podgoršek
7. b	MOJCA NOVAK	Mojca Drašler
7. c	MARKO GUBANC	Vesna Kveder Aljaž
8. a	MONIKA HOČEVAR	Maja Drešar
8. b	MOJCA PUSTOVRH	Ema Novak
8. c	SELMA ČREPINŠEK	Margareta Barle
9. a	TINA BRIŠNIK	Katarina Beravs Bervar
9. b	MIŠO MIRSAD KANLIČ	Klavdija Špenko

Svet staršev bo obravnaval naslednje zadeve:

- obravnavo predlogov in pripomb staršev po roditeljskih sestankih oddelkov;
- predlog letnega delovnega načrta;
- analizo učnih rezultatov po ocenjevalnih obdobjih;
- nacionalne preizkuse znanja;
- spremljal realizacijo letnega delovnega načrta;
- obravnaval in predlagal nadstandardne programe;
- obravnaval predloge organizacije vzgojno-izobraževalnega dela za naslednje šolsko leto.

10 DELO STROKOVNIH ORGANOV

10.1 RAVNATELJ

Ravnatelj bo kot pedagoški vodja in poslovodni organ javne šole v tem šolskem letu opravljala naloge, določene z 49. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Organiziral, načrtoval ter vodil bo delo osnovne šole, pripravljala program razvoja šole in letni delovni načrt. Odgovoren bo za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev, učiteljev ter ostalih delavcev šole.

Med pomembnejše naloge vodenja sodi:

- vodenje učiteljskega zbora in šolske svetovalne službe;
- spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela;
- spremljanje in uvajanje novih oblik dela;
- spremljanje projektov, ki jih izvajajo učitelji;
- spodbujanje učiteljev k strokovnemu izobraževanju;
- oblikovanje predlogov za napredovanje delavcev v nazive in plačne razrede;
- priprava ter vodenje pedagoških posvetov in konferenc;
- dobro sodelovanje s starši, z okoljem, ustanoviteljem, ZRSŠ, MIZŠ, RIC;
- sodelovanje s Šolo za ravnatelje;
- sodelovanje na strokovnih aktivih ravnateljev sosednjih občin;
- druge naloge, predpisane z ustanovitvenim aktom in zakoni;
- nadzor in sodelovanje pri izvajanju pripravništva;
- gospodarsko-finančno področje ter priprava gradiv za organe zavoda;
- delo s strokovnimi aktivimi, komisijami in z organi zavoda;
- sistemizacija delovnih mest;
- dopolnjevanje šolske opreme ter zagotavljanje vzdrževanja;
- vodenje tehničnih delavcev;
- zagotavljanje pogojev za pripravo šolske prehrane in zdravstvenega varstva učencev ter zaposlenih.

10.1.1 Načrt spremljave VIZ

Za spremljanje pedagoškega dela ter samega človeka kot pedagoga so prav gotovo eden izmed zelo pomembnih pokazateljev pedagoškega dela in uspehov tako imenovane hospitacije. Vedno so zaželene tudi medsebojne hospitacije, ki bi se izvajale po razporedu, narejenem na strokovnem aktivu.

Kot ravnatelj želim v tem šolskem letu nadaljevati z rednimi letnimi razgovori, pri spremljavi pa bom posebno pozornost namenil:

- izvajanju razširjenega in nadstandardnega programa;
- učnim urom delne zunanje diferenciacije v drugem triletju;
- delu strokovnih aktivov;
- vodenju šolske dokumentacije;
- medpredmetnemu povezovanju;
- uporabi sodobnik oblik in metod poučevanja;
- vključevanju IKT v pouk;
- pripravi in izvedbi dnevv dejavnosti.

Pri svojem delu načrtujem eno spremljavo VIZ na teden, in sicer od meseca oktobra do maja. O uri in predmetu spremljave se bom sproti dogovarjal s strokovnimi delavci. Hospitacije bodo napovedane. Strokovni delavci me lahko tudi sami povabijo na zanimive učne ure. S strokovnim delavcem bom po spremljavi opravil razgovor. O vseh oblikah spremljave se vodi ustrezna dokumentacija.

10.1.2 Redni letni razgovori z zaposlenimi

Za kakovostno delo in razvoj šole so prav gotovo pomembni vsakoletni razgovori z zaposlenimi. Seveda moramo imeti za to dejavnost nek namen, in sicer:

- namen v odnosu do ciljev šole kot celote (vizija, poslanstvo, letni delovni načrt);
- namen ravnatelja v odnosu do šole, ki jo vodi;
- namen ravnatelja v odnosu do zaposlenih, s katerimi izvede redni letni razgovor.

Najpogostejša vprašanja, s katerimi vodim redni letni razgovor:

- trenutne naloge zaposlenega;
- organiziranost dela (prioritete);
- vloge zaposlenega;

- naloge v preteklem obdobju;
- cilji za prihodnje leto;
- strokovno izpopolnjevanje,
- osebno počutje, osebna rast.

10.2 POMOČNICA RAVNATELJA

Pri pedagoškem vodenju bo ravnatelju pomagala pomočnica ravnatelja. Pomočnica ravnatelja bo poleg tedenske učne obveznosti opravljala še naslednje naloge, zajete v sklopu organizacije za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela:

- izdelava urnika interesnih dejavnosti in urnika dežurstva;
- nadzor nad pravilnim vsebinskim in organizacijskim izvajanjem interesne dejavnosti;
- organizacija šolskih prevozov in nadzor nad izvajanjem;
- urejanje nadomeščanj odsotnih delavcev;
- organiziranje dežurstva učiteljev in nadzor izvajanja;
- sodelovanje pri organizaciji zunanjega preverjanja znanja;
- sodelovanje pri izvajanju hospitacij;
- organizacija dejavnosti, povezanih z izvajanjem pouka;
- organizacija dejavnosti iz razširjenega programa – podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti;
- sodelovanje pri organizaciji prireditev, proslav;
- sodelovanje pri vsebinskem oblikovanju publikacije in letnega delovnega načrta;
- neposredno delo z učenci – vzgoja in učna problematika;
- sodelovanje z učitelji pri reševanju vzgojne in učne problematike;
- sodelovanje v strokovnih aktivih in skrb za njihovo dokumentacijo;
- sodelovanje z ostalimi delavci in timsko načrtovanje dela;
- sodelovanje s starši in z zunanjimi strokovnimi institucijami;
- sodelovanje v strokovnih organih šole.

Sodelovanje z ravnateljem pri izvajanju drugih del:

- seznanjanje z drugim delom ravnatelja v smislu spremljanja in informiranja;
- nadomeščanje ravnatelja v času njegove odsotnosti.

10.3 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Delo v šolski svetovalni službi opravljajo naslednje strokovne delavke:

- socialna delavka Marjetka Šilc;
- specialne pedagoginje Saša Šimnovec, Sandra Križnar in Andreja Konda;
- pedagoginje Irma Janežič (Marija Trnovec), Andreja Bečan in Bojana Peterka.

Svoje delo bodo opravljale na spodaj navedenih področjih VIZ.

Delo z učenci:

- akcija šolski novinci;
- socialni odnosi med učenci;
- pomoč učencem pri prehodu z razredne na predmetno stopnjo;
- pomoč učencem z učnimi težavami ter učencem z motnjami branja in pisanja;
- delo z učenci, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč;
- delo z nadarjenimi učenci;
- reševanje socialno-zdravstvene in materialne problematike;
- pomoč učencem z vedenjskimi težavami;
- odkrivanje, spremljanje in pomoč učencem s posebnimi potrebami;
- poklicno svetovanje učencem;
- spremljanje ter reševanje vzgojne in učne problematike posameznih učencev v sodelovanju z razredniki in ostalimi učitelji;
- spremljanje (dela) učencev, ki ponavljajo razred;
- spremljanje učencev, ki zaključujejo šolanje v 8. in 9. razredu;
- uvajanje aktivnosti za poklicno vzgojo učencev.

Sodelovanje s starši:

- svetovanje staršem pri vzgojni in učni problematiki;
- poklicno svetovanje staršem učencev 8. in 9. razreda.

Sodelovanje z vodstvom in drugimi pedagoškimi delavci šole:

- pri najavi, pripravi in izvajanju nacionalnega preverjanja znanja;
- z razredniki pri spoznavanju učencev;
- z učitelji pri oblikovanju oddelčnih skupnosti in odpravljanju težav, ki jih imajo učenci;
- v komisijah za subvencioniranje šole v naravi;

- v strokovnih aktivih učiteljev;
- v strokovnih komisijah za pripravo in spremljanje individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami.

Organizacijsko delo:

- organizacija roditeljskih sestankov z izobraževalno vsebino in šole za starše;
- sestavljanje 1. in 4. razredov;
- oblikovanje preventivnih programov za učence;
- dopolnitev in ureditev razrednih oddelkov.

Ostalo delo:

- vodenje nekaterih dejavnosti na šoli (prostovoljno delo, mladinske delavnice);
- vodenje komisij – komisija za sprejem otrok v 1. razred, komisija za poklicno orientacijo, komisija za subvencioniranje šole v naravi;
- komisija za individualizirani program;
- skrb za urejeno dokumentacijo o učencih (osebna mapa učenca, matične knjige, matični listi, spričevala in vzgojni ukrepi);
- sodelovanje v strokovnih organih in organizacijah v šoli in izven nje (Pedagoški inštitut, ZRSŠ, CSD, VVO, ZD, srednje šole, Zavod za letovanje otrok, ZRSZZ, občina, SC, IZIDO, CIPS, Karitas, Svetovalnica PU, Društvo za nenasilno komunikacijo);
- sodelovanje v projektih.

10.4 UČITELJSKI ZBOR

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda. Zbor ima naslednje pristojnosti:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z VIZ delom;
- obravnava in daje mnenje o letnem delovnem načrtu;
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti;
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja ter njihovi izvedbi v skladu s predpisi;
- daje mnenje o predlogu k imenovanju ravnatelja in pomočnika ravnatelja;
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja;
- odloča o vzgojnih dejavnostih in ukrepih.

V šolskem letu 2017/2018 bomo pozorni na naslednja področja:

- na učiteljevo poslanstvo;
- na kulturo poučevanja, preverjanja in ocenjevanja znanja, na medsebojne delovne odnose ter timsko delo pri predmetih, ki se poučujejo po heterogenih skupinah;
- na ustvarjanje pozitivne delovne klime;
- aktualne zakonske novosti ali predlagane spremembe.

Pedagoške konference bodo predvidoma tretji četrtek v mesecu ob 16. uri.

19. 10. 2017	16. 11. 2017	21. 12. 2017 (po potrebi)	18. 1. 2018 (po potrebi)
/	15. 3. 2018 (po potrebi)	19. 4. 2018	17. 5. 2018 (po potrebi)

10.5 ODDIELNI, RAZREDNI UČITELJSKI ZBOR TER UČITELJSKI ZBORI PREDMETNE IN RAZREDNE STOPNJE

Razredniki oziroma ravnatelj po potrebi sklicujejo oddelčne, razredne sestanke učiteljskega zbora ali po predmetnih stopnjah. Oddelčni učiteljski zbor ali predmetni zbor sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo v posameznem oddelku oziroma na predmetni stopnji. Obravnavali bodo vzgojno-izobraževalno problematiko oddelka/stopnje, oblikovali program dela z nadarjenimi in s tistimi, ki težje napredujejo, odločali o vzgojnih ukrepih ter opravljali naloge v skladu z zakonom. Oddelčni/predmetni zbori se bodo sestali po potrebi.

10.6 STROKOVNI AKTIVI

Strokovne aktive sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo isti predmet oziroma predmetno področje. Obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, medpredmetno načrtujejo program dela, učiteljskemu zboru dajejo predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnavajo pripombe staršev, učencev ter opravljajo strokovne naloge, opisane v svojih programih dela.

STROKOVNI AKTIV	VODJA AKTIVA
AKTIV 1. TRILETJE	Mirjam Osolnik
AKTIV 2. TRILETJE	Eva Ukmar
AKTIV 3. TRILETJE	Andreja Bečan
AKTIV OPB	Zorka Blažič
AKTIV PŠ UTIK	Urša Merčon
AKTIV ŠSS	Saša Šimnovec

Vodje aktivov skličejo člane vsaj trikrat v šolskem letu, lahko pa tudi večkrat pri obsežnejših, zahtevnejših projektih. Pri tem vodijo zapisnike srečanj, ki se hranijo pri ravnatelju.

Priloga št. 4: Programi dela strokovnih aktivov

10.7 RAZREDNI TIMI

TIM	VODJA
1. RAZRED	Jana Potočnik
2. RAZRED	Urša Merčon
3. RAZRED	Mojca Premk
4. RAZRED	Alenka Jereb
5. RAZRED	Eva Ukmar
TUJI JEZIKI	Matej Jančič
SLJ	Bojana Peterka
MAT-FIZ	Lidija Šuštar
NARAVOSLOVJE	Gregor Bizant
ZGO, GEO, DKE	Stanka Stružnik
UMETNOST TER TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA	Barbara Kermavner
ŠPORT	Miha Kimovec
KOORDINATOR za izbirne predmete in oblike diferenciacije	Barbara Kermavner
TIM DNEVOV DEJAVNOSTI	Mira Debeljak, Jure Grilc
VODJA PŠ UTIK	Urša Merčon

Učitelji v razrednih in strokovnih timih pripravijo podrobne programe kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dnevo, načrt roditeljskih sestankov in dela v oddelčni skupnosti.

Na uvodni pedagoški konferenci smo določili tudi okvirne naloge vodij strokovnih aktivov in njegovih članov. Te so naslednje:

- prvi sklici vseh članov se izvedejo v zadnjem tednu v mesecu avgustu;
- vodijo dokumentacijo aktiva ter ravnatelju poročajo o sprejetih sklepih in aktivnostih aktiva;
- pripravijo program dela aktiva;
- okvirne teme dela – medpredmetne povezave, priprava dnevo dejavnosti, ekskurzije, okrogle mize – izmenjava izkušenj (iz prakse za prakso), kriteriji ocenjevanja, minimalni standardi znanja za predmetna področja, sestava pisnih preizkusov znanja po zahtevnostnih ravneh, izvajanje izbirnih predmetov in načrtovanje letne priprave na pouk ter pomen notranje in zunanje diferenciacije pri pouku, medsebojne hospitacije.

10.7.1 Izvajanje notranje in fleksibilne zunanje diferenciacije

V skladu s Pravilnikom o izvajanju diferenciacije pri pouku v devetletni osnovni šoli bomo v šolskem letu 2017/2018 izvajali notranjo diferenciacijo od 1. do 9. razreda pri pouku vseh predmetov in pri drugih oblikah organiziranega dela tako, da bodo učitelji v oddelkih diferencirali delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

Fleksibilna diferenciacija se izvaja tako, da se del pouka izvaja v homogenih učnih skupinah kot nivojski pouk. Le-ta bo potekal na treh ravneh in bo namenjen izključno ponavljanju oziroma poglobljanju učne snovi. Fleksibilno diferenciacijo bomo izvajali v 6. in 7. razredu v obliki homogenih učnih skupin, in sicer:

- v 6. razredu pri angleščini v obsegu ene četrtnine vseh PU;
- v 7. razredu pri angleščini v obsegu ene četrtnine vseh PU.

V 8. in 9. razredu bo potekala zunanja diferenciacija pri vseh urah pouka slovenščine, angleščine in matematike. Učenci 8. in 9. razreda so pri vseh treh predmetih razporejeni v heterogene učne skupine.

O izvajanju notranje in zunanje diferenciacije smo obvestili starše, učence, ZRSŠ in MIZŠ.

11 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Uspešnost in moč šole je pogojena z učiteljem, ki je strokovno usposobljen, da mladim pokaže pot do uporabnega znanja, a tudi pot za življenje.

Izobraževanja bomo morali zelo omejiti ter jih uskladiti z razpoložljivimi finančnimi sredstvi (Okrožnica MIZŠ, št. 6034-1/2011/25, z dnem 19. 7. 2011).

Na področju stalnega strokovnega izpopolnjevanja bomo kontinuirano spremljali različnost in kakovost izobraževanja vseh zaposlenih na šoli.

V šolskem letu 2017/2018 bodo vsi strokovni delavci še naprej vodili e-dnevnik in e-redovalnico, zato se bodo med šolskim letom seznanjali z novostmi na tem področju.

Prav tako bodo vključeni v izpopolnjevanje in poglobljanje znanja uporabe in dela s programom Lo.Polis ter urejanja spletne strani. Izobraževanje bo izvajala Barbara Kermavner. Za vse strokovne delavce bomo v četrtek, 9. 11. 2017, organizirali izobraževanje »Nevroznanost odgovarja; zakaj je danes šola za otroke in vzgoja za starše tako naporna«, predavateljice Tatjane Jakovljevič.

Strokovni delavci se bodo vključevali v izobraževanja v okviru študijskih skupin in ZRSŠ.

12 IZHODIŠČA STROKOVNEGA DELA

Vzgojno-izobraževalno delo bomo izvajali v skladu z veljavno zakonodajo, s predmetno-strokovnimi usmeritvami ter z upoštevanjem pedagoško-didaktičnih vsebin. Posebna pozornost bo namenjena strukturiranju učnega procesa z vidika primerne individualne pripravljenosti, povezovanju strokovnih delavcev v strokovnih aktivih in enotnem pristopanju ter upoštevanju učnih načel, metod in kriterijev ocenjevanja.

12.1 UČNE PRIPRAVE NA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

Za načrtovanje pedagoškega procesa sta potrebni dve pripravi (letna in sprotna).

Po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (119. člen) mora imeti vsak strokovni delavec obe pripravi; lahko tudi tematsko po posameznih sklopih. Rok za oddajo letnih priprav je petek, 15. 9. 2017.

Sprotne priprave izdelata vsak učitelj sam, lahko tudi timsko po posameznih strokovnih aktivih. V pripravi morajo biti opredeljeni jasni učni cilji ter metodično-didaktična zasnova učne ure.

12.2 PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA

To je proces, ki je zelo pomemben, hkrati pa najbolj občutljiv pri našem delu.

O datumu pisanja pisne naloge bodo učenci obveščeni najmanj sedem dni prej. Pri razporejanju bomo upoštevali Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja.

Učitelji zapišejo datume pisnih ocenjevanj v e-dnevnik in na oglasno desko v zbornici šole. Učenci lahko pišejo dva pisna preizkusa tedensko.

Pozorni bomo tudi na vrednotenje. Vsako pisno preverjanje mora vsebovati točkovnik s kriterijem. Pri nalogah nivojskega tipa si naloge sledijo od minimalnih do temeljnih in nalog višjega nivoja.

Pisne naloge učenci odnesejo domov po končani analizi in popravi v oddelku/skupini z učiteljem. Ocenjevanje je produkt učiteljeve presoje in opredelitev strokovnih aktivov, ki določijo kriterije ocenjevanja.

Pri ocenjevanju bomo upoštevali naslednje kriterije:

- uresničevanje zastavljenih učnih ciljev;
- obvladovanje učne snovi;
- zmožnosti in posebnosti učencev;

- predhodno utrjevanje in preverjanje znanja;
- uporabnost znanja;
- ostala priporočila, navedena v posameznih učnih načrtih.

13 PROJEKTI

13.1 MEDNARODNI PROJEKTI

13.1.1 EKOšola kot način življenja

V letu 2017/18 bomo nadaljevali s sistematičnim izvajanjem aktivnosti ter v še večji meri vključevali učence v razvoj Ekošole na šoli ter jih spodbujali k izvajanju lastnih projektov. Za potrditev zelene zastave v šolskem letu 2017/18 bo potrebno izvesti naslednje aktivnosti:

I. IZPOLNITI EKOAKCIJSKI NAČRT (ekoakcijski načrt je sestavljen iz najmanj treh projektov, ozaveševalne in zbiralne akcije ter najmanj ene izbirne aktivnosti);

II. IZPOLNITI POROČILO O EKOAKCIJSKEM NAČRTU;

III. PLAČATI PRISTOJBINO 2017/18.

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola je vzgoja otroka in mladostnika, da skrb za okolje in naravo postane del življenja.

Drugi cilji so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost;
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej;
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija);
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi;
- razvijati pozitivne medsebojne odnose;
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine;
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju;
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

Cilji Eko šole za letošnje šolsko leto:

- skrb za zdravje, navajanje na zdravo prehrano in vsakodnevno bivanje na prostem, s katerim razvijamo odnos do gibanja;
- skrb za smotrno uporabo vode, elektrike in papirnatih brisač;

- navajanje na ločevanje odpadkov;
- skrb za osebno urejenost in higieno ter urejenost šolskih prostorov;
- razvijanje pozitivne klime med učenci, starši in vsemi zaposlenimi;
- razvijanje in spodbujanje zanimanja za opazovanje narave, ugotavljanje sprememb ter kritičnega odnosa do varovanja okolja;
- ekološko osveščanje učencev na razredni in predmetni stopnji.

Dejavnosti:

- sodelovanje v eko bralni znački;
- sodelovanje v ozaveščevalnih in zbiralnih akcijah (papir, odpadni tekstil, plastični pokrovčki, odpadni tonerji, kartuše, baterije ...);
- vključevanje ekoloških vsebin v dneve dejavnosti;
- urejanje eko kotička na šoli;
- urejanje šolske okolice;
- sodelovanje v projektu šolska vrtilnica;
- urejanje šolske spletne strani Ekošole;
- sodelovanje v projektih iz programa Ekošole po željah učiteljev in učencev.

Eko prazniki

6. marec – SVETOVNI DAN VARČEVANJA Z ENERGIJO

22. marec – SVETOVNI DAN VODA

Več kot sedemdeset odstotkov našega planeta prekrivajo vode. Kljub temu da je voda vir našega življenja, se ljudje ne zavedamo njenega pomena. Tako posvečamo premalo pozornosti skrbi za ohranjanje voda. Dan voda je namenjen prav opozarjanju, da je voda vir našega življenja, zato mora biti naša skrb posvečena ohranjanju vseh njenih oblik.

7. april – SVETOVNI DAN ZDRAVJA

22. april – DAN ZEMLJE

31. maj – SVETOVNI DAN ŠPORTA

5. junij – SVETOVNI DAN OKOLJA

Vsako leto 5. junija beležimo svetovni dan okolja. Bistvo tega dneva je prepričanje, da ima vsak posameznik pravico do čistega zraka, čiste vode in življenja v biološko raznovrstnem okolju. S tem želijo Združeni narodi spodbuditi okoljevarstveno zavedanje širom sveta, pozornost politike na pomen okoljevarstva ter delovanje vlad v korist okolja. To je dan slehernega med nami, zato naj bo tak vsak dan in ne samo 5. junij.

22. september – EVROPSKI DAN BREZ AVTOMOBILA

16. oktober – SVETOVNI DAN HRANE

Koordinatorke EKOšole: Eva Ukmar, Jana Potočnik, Andreja Bečan, Amadeja Čebulj Stare.

Odgovorno s hrano – podprojekt, ki se izvaja pod okriljem EKO šole

Projekt Odgovorno s hrano je projekt EKO-šole in spodbuja učence k ozaveščenosti, da z izbiro hrane posredno ali neposredno vplivamo ne samo na naše telesno zdravje ampak tudi širše (planetarno); na podnebje, naravne vire (voda, zemlja, gozd)... Cilj projekta je izobraziti učence za trajnostni življenjski slog z načinom, da spreminjanje manjših stvari v naši okolici lahko pomembno vpliva na globalno raven.

Odgovorna raba hrane vsebuje naslednja vprašanja: Kaj jem? Od kod prihaja moja hrana? Kako je pridelana? Koliko hrane zaužijem? Koliko hrane zavržem? Kakšen je globalni vpliv moje hrane?

Manjše spremembe (cilji) vključujejo:

- Jestl manj, vendar boljšo hrano;
- Jestl lokalno pridelano, sezonsko in ekološko hrano, če je to mogoče;
- Zmanjšati količino mesa v obrokih;
- Izbirati hrano, ki jo pridelujejo na spoštljiv način do ljudi in našega planeta;
- Jestl raznovrstno hrano, izogibati se izdelkom, ki vsebujejo palmovo olje;
- Racionalna poraba hrane.

Skupina učencev-EKO tim bo izvajala različne aktivnosti v smeri doseganja zgoraj navedenih ciljev-sprememb. Vodji projekta sta Barbara Kermavner in Andreja Bečan.

13.1.2 Zdrava šola

V Slovensko mrežo zdravih šol smo vključeni že vrsto let. K projektu smo pristopili v prepričanju, da je naša šola zdrava šola. Menimo, da moramo vrednote, ki predstavljajo kakovost življenja, živeti in ne le o njih govoriti. Prizadevamo si spodbujati, omogočati, krepiti pobude v zvezi z zdravjem ter zdravim načinom življenja učencev, učiteljev in staršev.

Zdrava šola mora slediti dvanajstim ciljem, ki so enaki ciljem Evropske mreže zdravih šol.

Ti so:

- aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev na način, da bodo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli;
- skrbeti za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, med učitelji ter med učenci;
- potruditi se, da bodo socialni cilji šole postali jasni tako učiteljem, učencem kot tudi staršem;
- vse učence spodbujati k različnim dejavnostim na način, da bodo oblikovali raznovrstne pobude;
- izrabiti vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja;
- skrbeti za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo;
- skrbeti za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo zaradi priprave skladnega učnega načrta zdravstvene vzgoje;
- aktivno podpreti zdravje in blaginjo svojih učiteljev;
- upoštevati dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje;
- upoštevati komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje;
- sodelovati s specializiranimi službami v skupnosti, ki jim lahko svetujejo ter pomagajo pri zdravstveni vzgoji;
- vzpostaviti poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

V šolskem letu 2017/2018 bo naša šola nadaljevala evropski projekt Zdrava šola.

Rdeča nit projekta bo v tem šolskem letu DUŠEVNO ZDRAVJE, PREHRANA, GIBANJE.

Vodja Zdrave šole: Irma Janežič.

Podprojekti, ki se izvajajo pod okriljem Zdrave šole

Spodbujamo nekajenje

Namen preventivnega programa je spodbujati negativno stališče do kajenja, prepoznavati kritične trenutke glede odločitev za kajenje ter učiti ustrezno odzivanje nanje. Poskušali naj bi razviti pozitivno podobo nekadilca. Ker se odnos do kajenja razvija postopoma, mora preventivni program trajati več let. Projekt bomo letos izvajali že sedmo leto. Vanj bodo vključeni učenci od 4. do 9. razreda.

CAP delavnice

V okviru Zdrave šole bomo nadaljevali s CAP programom, ki predstavlja trismerni pristop v preventivi zlorabe otrok – delavnice za učitelje, starše in učence. Cilj delavnic je učencem predstaviti, kako lahko prepoznajo nevarne situacije in na kakšne načine naj oziroma lahko ustrezno reagirajo ter pokličejo pomoč. V delavnice bodo vključeni učenci 4. razreda. S programom seznanimo najprej starše ter na podlagi njihovega pisnega privoljenja nadaljujemo še z učenci. CAP krepi otrokovo samozavest. Glavno sporočilo je *Pravica, da so varni, močni in svobodni.*

»O tebi«

Projekt *O tebi* bo potekal že dvanajsto leto. Večina programa se izvaja pri urah biologije, nekaj pri urah etike in pri razrednih urah. Del programa poteka v okviru naravoslovnih dni, različnih predavanj in pa v sklopu sistematičnih zdravstvenih pregledov. Program, ki ga vodi Irena Winkler, je namenjen mladostnikom – obravnava telesne, socialne in čustvene spremembe med puberteto.

Cilji projekta:

- zagotoviti, da bodo mladostniki obveščeni o spremembah, ki jih čakajo med puberteto;
- razviti njihovo spoštovanje;
- spodbujati, da mladi sprejmejo same sebe, kakršni so;
- učencem privzgojiti higienske navade in skrb za zdravje;
- posredovati natančne podatke o menstruaciji in vsem, kar sodi zraven;
- ozavestiti njihovo odgovornost glede spolnosti;
- poučiti jih o možnosti spočetja v zgodnjem obdobju in o kontracepciji;
- mlade poučiti o spolnih boleznih.

13.1.3 Šolska shema

Avgusta 2017 bo začel delovati nov enotni okvir razdeljevanja sadja zelenjave in mleka na šolah. Nova Šolska shema bo nadomestila sedanji Shemo šolskega sadja in zelenjave ter Shemo šolskega mleka. Šolska shema pomeni sistem razdeljevanja sadja, zelenjave in mleka v šolah ob finančni pomoči Evropske unije in republike Slovenije. S tem se spodbuja poraba svežega sadja, zelenjave in mleka v prehrani učencev v osnovnih šolah. Njen namen je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja, zelenjave in mleka ter hkrati omejiti

naraščanje pojava prekomerne telesne teže pri otrocih, ki povečuje tveganje za bolezni sodobnega časa.

Cilji, ki jih želimo doseči z vključitvijo v šolsko shemo:

- spodbujanje zdrave prehrane;
- pogostejše uživanje sezonskih, lokalno pridelanih vrst sadja in zelenjave;
- ozaveščanje učencev in staršev o pomenu uživanja sadja in zelenjave ter mleka;
- prevzemanje odgovornosti za lastno zdravje;
- spoznavanje ekološke pridelave sadja, zelenjave ter mleka;
- spoznavanje značilnosti integrirane pridelave sadja in zelenjave;
- spodbujanje k pozitivnemu odnosu do narave in okolja;
- vključevanje ekološko pridelanih vrst sadja, zelenjave in mleka v šolsko prehrano;
- spodbujanje porabe lokalno pridelanega sadja, zelenjave in mleka.

Vodja projekta: Gregor Bizant.

13.1.4 Tek podnebne solidarnosti

S tem projektom se bomo v oddelkih podaljšanega bivanja že petič pridružili akciji Karitasa, v katerega so vključene slovenske šole in vrtci. Otroci bodo tekli v znak solidarnosti do ljudi v revnejših državah, predvsem v Afriki, ki jih podnebne spremembe najbolj prizadenejo. S pretečenimi kilometri otrok želimo zgraditi že sedmi krog solidarnosti okoli planeta Zemlja. S pomočjo »trim kartonov« bodo otroci seštevali pretečene metre. Ob koncu akcije bomo simbolično nagradili najbolj pridne tekače in organizirali Dobrodelni tek (skupaj s Karitas in občino Vodice), s katerim bomo zbirali sredstva za socialno ogrožene družine. Tekli bomo v znamenje solidarnosti:

- do tistih, ki nimajo dovolj pitne vode in hrane;
- do tistih, ki hodijo km daleč, da oskrbijo družino z vodo;
- do vseh, ki so jih prizadele podnebne razmere;
- do tistih, ki so jih prizadele naravne katastrofe;
- do tistih, ki zaradi posledic podnebnih sprememb, ne morejo hoditi v šolo;
- do dečka Nangira, da bi lahko preživel svoje koze.

Koordinator projekta: Joži Nastran Brank.

13.1.5 Naša mala knjižnica

Naša mala knjižnica je zabaven in poučen projekt, ki spodbuja branje in razvoj bralne pismenosti. Namenjen je mlajšim bralcem, od vrtca do 5. razreda osnovne šole. Otroke skozi šolsko leto pospremi skrben izbor mladinske literature priznanih slovenskih in tujih avtorjev. Z mednarodnim sodelovanjem in gostovanjem tujih pisateljev otroci spoznavajo tuje kulture in književnost. Sodelujoči pisatelji projekt soustvarjajo ter v njem aktivno sodelujejo. Pomagajo pripraviti zabavne naloge za »Ustvarjalnike« (zvezki z ustvarjalnimi, zabavnimi nalogami – vsak učenec prejme svojega) ali napišejo pismo presenečenja, ki ga lahko prejmejo tisti, ki sodelujejo v projektu.

Projekt je zasnovan tako, da spodbuja branje in otrokovo kreativnost, za dodatno motivacijo pa poskrbijo zanimive aktivnosti, s katerimi se posamezniki pridružijo po svojih željah in zmožnostih. Udeleženci projekta berejo vrhunske mladinske avtorje, se z nalogami poglobljajo v različne plasti besedila, izdelujejo književne junake, samostojno zapisujejo svoja mnenja o knjigah, berejo pisma, ki jim jih pošljejo avtorji, rešujejo detektivske naloge ter se potegujejo za lepe nagrade.

V letošnjem šolskem letu bodo v ta projekt vključeni določeni učenci četrtyh razredov. Izvajali ga bomo v knjižnici.

Vodja projekta: Urška Ščavničar Cunder.

13.2 DRŽAVNI PROJEKTI

13.2.1 E-kompetentna šola

Cilji izobraževanj oziroma usposabljanj učiteljev in drugih strokovnih delavcev v VIZ so:

- dolgoročna in učinkovita strategija dela na področju informatizacije šolstva;
- razvoj in nadgradnja kataloga znanj za: standard e-kompetentni učitelj, e-kompetentni računalnikar, vodenje e-kompetentne šole;
- nadgradnja obstoječih programov seminarjev in priprava novih programov;
- stalno pridobivanje in usposabljanje sodelavcev, ki bodo izvajali usposabljanja ter svetovanja za vzgojno-izobraževalne delavce;
- izvajanje seminarjev in nadgradnja znanja oziroma druge oblike usposabljanja udeležencev, uvajanje novosti;
- širjenje ponudbe e-gradiv in njihovo uporabo;

- nadgradnja in posodobitve urejanja in ustrezna uporaba elektronske dokumentacije.

Vodja projekta: Barbara Kermavner.

13.2.2 Rastem s knjigo – 7. razred

V projektu »Rastem s knjigo: slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu« bodo že enajsto leto sodelovali 7. razredi. Projekt je del sistematične podpore razvoju bralne kulture na različnih starostnih stopnjah. Izvaja ga Javna agencija za knjigo RS v sodelovanju s splošnimi knjižnicami in slovenskimi osnovnimi šolami.

Cilji projekta so:

- učencem predstaviti pomen branja ter omogočiti, da prepoznajo branje kot vir informacij in znanj ter kot zabavo in užitek;
- učencem podrobneje predstaviti splošno knjižnico ter jih spodbuditi k samostojnemu obiskovanju knjižnice, sposojanju knjig in k sodelovanju v različnih dejavnostih, ki jih knjižnice ponujajo tej starostni skupini;
- spodbuditi večje sodelovanje med splošnimi knjižnicami in šolami;
- promovirati vrhunske slovenske avtorje s področja mladinskega leposlovja;
- podpreti razvoj knjižne produkcije za mladino, s poudarkom na izvirnih slovenskih sodobnih avtorjih.

Vsi učenci 7. razreda bodo v okviru pouka obiskali splošno knjižnico, kjer jim bodo knjižničarji predstavili delovanje knjižnice ter podarili slovensko mladinsko leposlovno delo. Vodja projekta: Urška Ščavničar Cunder.

13.2.3 Planetu Zemlja prijazna šola

Društvo Planet Zemlja iz Vodice je šoli podelilo naziv Planetu Zemlja prijazna šola.

Šola mora za pridobljeni naziv upoštevati naslednje kriterije:

- zavod deluje kot celota – ukrepi za boljšo kakovost dela in bivanja v zavodu vključujejo vse, to je od ravnatelja, učiteljev, učencev, snažilk, kuharic do hišnika, zaželeno pa je, da o aktivnostih zavod obvešča ali aktivno vključuje tudi starše učencev in lokalno skupnost;
- zavod ne gosti avtomatov za nezdrave jedi in pijače;

- zavod stremi k zdravim načinom prehranjevanja s čim več lokalno pridelane hrane in prvinskih živil;
- zavod si prizadeva pridelati lastna zelišča in nekatere druge vrtnine (če zavod nima vrta, prideluje na okenskih policah ipd.);
- zavod k pridelavi ter prepoznavanju zelišč in vrtnin aktivno vključuje svoje varovance;
- zavod lastno pridelana zelišča in vrtnine uporablja pri pripravi jedi za svoje varovance;
- zavod izvaja ločeno zbiranje starega papirja, kartuš, baterij, organskih odpadkov ...;
- zavod izvaja obojestransko tiskanje/kopiranje dokumentov;
- zavod spremlja porabo energije in drugih naravnih virov (vode ...) ter išče načine racionalizacije porabe in s tem tudi stroškov;
- zavod uporablja okolju prijazna čistilna sredstva.

V šolskem letu 2017/2018 bomo nadaljevali s projektom Planetu Zemlja prijazna šola ter izpeljali nekatere, znotraj projekta, razpisane dejavnosti.

Vodja projekta: Andreja Bečan.

13.2.4 Šolski ekovrtovi

V mrežo šolskih ekovrtov je naša šola vključena pet let. Vzpostavili bomo sistem namakanja. Učence bomo navajali na skrb za zelenjavni vrt, shranjevanje pridelkov, pobiranje semen, uporabo pridelkov v prehrani, na prepoznavanje slovenskih vrst zelenjave, zelišč in sušenje le teh.

V okviru projekta šolskih ekovrtov se na naši šoli trudimo delovati v smeri pridobitve znaka po naslednjih merilih:

- **kompostiranje:** organske odpadke zbiramo ter jih ustrezno kompostiramo, kompost pa uporabljamo za gnojenje vrtnih rastlin;
- uporabljamo **ekološka semena** ali kemično netretirana semena, če ekoloških ni na voljo;
- izdelan imamo osnovni načrt **kolobarjenja**, ki ga upoštevamo pri gojenju rastlin;
- rastline gnojimo z **organskimi gnojili**, to je s kompostom, posevki za zeleno gnojenje, kompostiranim gnojem ipd.; izdelan imamo osnovni načrt preskrbe rastlin s hranili;

- trajnostno gospodarimo z **vodo** – z njo ravnamo skrbno; padavinsko vodo po možnosti zbiramo za rabo na vrtu oziroma po potrebi in po možnosti čistimo s pomočjo rastlin;
- v vrtu ne uporabljamo nobenih kemično-sintetičnih pesticidov;
- v vrtu ne uporabljamo nobenih kemično-sintetičnih mineralnih gnojil;
- ločeno zbiramo ne le organske, temveč tudi vse druge odpadke.

Vodja projekta: Andreja Bečan.

13.2.5 Tradicionalni slovenski zajtrk

Tradicionalni slovenski zajtrk bo tudi letos eden izmed osrednjih dogodkov dneva slovenske hrane. Našim učencem želimo približati pomen in prednosti lokalno pridelane in predelane hrane ter zdravega načina prehranjevanja. Preko učencev želimo ozavestiti starše in drugo javnost o pomenu in prednostih domače pridelave in predelave, pomenu zajtrka v prehranjevalnih navadah, o pravilnem ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri vsakodnevnih dejavnostih in racionalnem ravnanju z embalažo ter zavržki hrane.

Projekt je namenjen neposrednemu navezovanju stikov z lokalnimi pridelovalci in predelovalci za morebitno nadaljnje sodelovanje pri dobavi živil ali drugih aktivnostih.

Na podlagi izkušenj ugotavljamo, da so za doseganje posameznih ciljev izjemno pomembni tudi spremljevalni dogodki.

Tako bomo med seboj kombinirali različne dejavnosti:

- izdelava plakatov, panojev in risb na temo projekta,
- opremljanje jedilnice na temo projekta,
- povezovanje vsebine s Šolsko shemo, Eko šole, Zdrave šole in drugih podobnih projektov.

Vodja projekta: Gregor Bizant.

13.2.6 Začni mlad, tekmuji pošteno

Atletska zveza Slovenije (AZS) je ob podpori UNESCO sklada za preprečevanje dopinga v šport, Olimpijskega komiteja Slovenije (OKS)-Združenja športnih zvez (ZŠZ) in Zavoda za šport Planica, združila moči pri posebnem projektu »Začni mlad, tekmuji pošteno«, ki je namenjen promociji teka, gibanja in zdravega udejstvovanja v šport za najmlajše. Tek namreč sodi med osnovne gibalne dejavnosti in je osnova za veliko večino športnih

aktivnosti. Z vzpodbujanjem aktivnega preživljanja prostega čas otrok si pobudniki projekta prizadevamo, da bi se čim večje število otrok redno ukvarjalo s športom in skrbelo za zdrav življenjski slog.

Tudi naša šola bo prispevala k razvoju teka in športa v Sloveniji in spodbujali bomo otroke, da se preizkusijo v teku in sodelujejo pri tem posebnem dogodku – množičnem teku v Sloveniji, ki bo potekal 16. septembra 2017. V tem tednu bo namreč potekal tudi Evropski teden športa. Na ta dan bomo pri akciji sodelovale vse slovenske osnovne šole, atletska društva in klubi ter v sklop pouka, podaljšanega bivanja in treningov vključili tek na 100 m, ki je uradna atletska disciplina in je vedno na programu največjih mednarodnih in domačih tekmovanjih.

OŠ Vodice bo pri projektu sodelovala tako v dopoldanskem času pri pouku ter popoldanskem času v okviru podaljšanega bivanja. Otroci bodo tekli na tekaški stezi, v primeru dežja bomo tekli krožno progo v veliki telovadnici. Pri projektu bodo sodelovali vsi učenci 1. in 2. triade ter učenci 3. triade, ki imajo v tem dnevu uro športa ali izbirne vsebine. Okvirno bo 100 m preteklo okrog 400 učencev in učiteljev. Povabili bomo tudi bivšega učenca šole, olimpijca Luko Janežiča, župana Aca Franca Šuštarja ter ravnatelja Jureta Grilc, da se nam pridružijo pri teku.

Vodja projekta: Joži Nastran Brank.

13.3 ŠOLSKI PROJEKTI

13.3.1 Prometna varnost

Tudi v letošnjem letu bo ob začetku šolskega leta potekala tradicionalna preventivna akcija Začetek šolskega leta. Akcija je tudi del aktivnosti ob začetku pouka v okviru Nacionalnega programa varnosti cestnega prometa, ki jo koordinira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Organizirano bo varovanje otrok na šolskih poteh, in sicer na ključnih potencialno nevarnih mestih, na nekaterih avtobusnih postajališčih ter v okolici šole. V akciji bodo sodelovali prostovoljci DU Vodice, moto kluba MAK, člani občinskega SPVCP, Policija Medvode in Medobčinski inšpektorat. Šola ima izdelan Načrt varnih šolskih poti, s katerim se bodo seznanili vsi učitelji, učenci in starši.

Za učence in starše bomo zagotovili vzgojno-preventivna gradiva ter rumene rutice za prvošolce. Prometnovzgojne vsebine bomo vključili v letni delovni načrt šole ter sodelovali v naslednjih prometnovzgojnih programih in projektih: Pasavček, Teden

mobilitnosti, Varnost in mobilnost za vse, Bodi previden, Bistro glavo varuje čelada, Varno kolo, Kolesarski izpiti ter kolesarska tekmovanja Kaj več o prometu.

Naš cilj je spodbujanje učencev, da se v prometu vedno in povsod ravna po prometnih znakih in predpisih kot pešci in kolesarji ter potniki v javnih in osebnih prevoznih sredstvih, s čimer zagotovijo varnost sebi in drugim. Vodja projekta: Miha Kimovec.

Kolesarski izpit

Učenci 5. razreda se v sodelovanju s starši prostovoljno odločijo za usposabljanje in preverjanje znanja ter praktične usposobljenosti za samostojno vožnjo kolesa v cestnem prometu. Vsebina programa formalno zajema teoretični in praktični del.

Za uspešno opravljen izpit učenci prejmejo izkaznico, ki jo poleg ravnatelja podpišejo še starši. Ti svojemu otroku s podpisom dovoljujejo samostojno vožnjo s kolesom v prometu.

Mentor in izvajalec: Miha Kimovec.

13.3.2 Nasilje? Ne, hvala.

V šolskem letu 2005/2006 se je šola vključila v izobraževalni sistem mreže učečih se šol, v tako imenovano Mrežo 2. Celotni kolektiv se je izobraževal na izbranem področju – strategije za preprečevanje nasilja. Izobraževanje je potekalo vse leto pod vodstvom razvojnega tima.

Zavestno smo se odločili, da bomo tudi na naši šoli odločno nastopili zoper nasilje in zavzeli stališče ničelne tolerance do njega; zavedamo se, da so določene oblike nasilja prisotne tudi pri nas.

Tako smo v šolskem letu 2008/2009 pripravili akcijski načrt z vrsto aktivnosti in dejavnosti, ki so bile namenjene učencem, delavcem šole in tudi staršem. Namen vseh teh akcij je bil predvsem preventivne narave – vse, ki bivamo na tej šoli, smo želeli seznaniti z vrstami in oblikami nasilja, predvsem pa z načini njegovega preprečevanja.

Obenem smo v preteklih šolskih letih na šoli izpeljali še podprojekt »Iščemo najbolj prijazen razred«. Za prestižni naziv so celo leto tekmovali učenci predmetne stopnje. Učenci se pozitivno odzivajo na dejavnosti v okviru tega projekta, saj so v medsebojnih odnosih in klimi šole po teh letih vidni tudi pozitivni rezultati, zato bomo z delom nadaljevali tudi v letošnjem šolskem letu. Prav tako bomo na predmetni stopnji nadaljevali s podprojektom »Iščemo najbolj prijazen razred«, le nekoliko bomo spremenili pravila, tako da bo tekmovanje še boljše in uspešnejše. Vodja projekta: Irena Osolnik.

13.3.3 Zgodovina na stopnicah

Na šoli smo se odločili, da bomo pomembnejše letnice slovenske in svetovne zgodovine s pomočjo nalepk prikazali na stopnišču, ki vodi iz pritlične avle do avle v 2. nadstropju. Dodane bodo tudi letnice pomembnejših svetovnih izumov ter letnice rojstva pomembnih pesnikov in pisateljev. Najprej bodo letnice natisnjene na papir in s folijo prilepljene na stopnice, ko pa bo stopnišče prenovljeno, bomo letnice dali natisniti tiskarju. Cilj projekta je, da se učenci spontano med hojo po stopnicah naučijo časovnega ogrodja pomembnih zgodovinskih dogodkov.

Vodja projekta: Andreja Bečan.

14 ŠOLSKA PREHRANA

Zavedamo se, da je prehrana zelo pomembna, še posebej v zgodnjem obdobju človeškega razvoja, zato zagotavljamo možnost prehranjevanja vsem učencem. Pripravljamo zajtrke, malice, kosila in popoldanske malice. Vodja prehrane skupaj z vodjo kuhinje skrbi, da je hrana kalorično ustrezna ter prilagojena psihofizičnim potrebam učencev. Veliko pozornost bomo posvetili kulturi prehranjevanja ter skrbi za vzdrževanje reda v jedilnici.

Straši lahko odjavijo posamezni dnevni obrok v spletni aplikaciji Lo.Polis.

Tisti, ki nimajo možnosti e-odjave, le-to lahko storijo po telefonu na telefonski številki tajništva (01) 833 25 11 do 8.30 ure. Prvi dan odjave se ne upošteva pri obračunu stroškov za prehrano. Vodja šolske prehrane je Gregor Bizant.

14.1 CENIK PREHRANE

Razred	Zajtrk	Malica	Kosilo	Pop. malica
1.–3.	0,50 €	0,80 €	2,10 €	
učenci v OPB				0,50 €
4.–9.		0,80 €	2,35 €	
občasno kosilo (blokci)			2,55 €	

14.2 ČAS KOSILA

12.05–12.30	učenci, ki zaključijo pouk po 4. učni uri
12.30–13.00	podaljšano bivanje in razredna stopnja
12.55–13.20	predmetna stopnja
13.45–14.05	predmetna stopnja

15 VARNOST UČENCEV

15.1 ŠOLSKI PREVOZI

Šolske prevoze izvaja Javno podjetje LPP Ljubljana. Našo linijo prevozov sestavljata linija mestnega in linija medkrajevnega potniškega prometa (od leta 2013, ko je občina Vodice pristopila k projektu integriranih linij v Sloveniji). Vsi učenci šole dobijo že v prvem razredu vozovnico – šolsko urbano, s katero lahko koristijo vse prevoze znotraj občine Vodice. Ta vozovnica velja do zaključka osnovnega šolanja. Učenci – vozači morajo to urbano vsak dan imeti s seboj, ostali pa glede na dejavnosti znotraj občine, ki so povezane s prevozom. Do te vozovnice so upravičeni tudi novi učenci naše šole. Za prevoze izven cone občine Vodice pa velja enotna vozovnica urbana.

Vozni red šolskega avtobusa je priloga LDN in je objavljen na šolski spletni strani. Koordinator šolskih prevozov: Cilka Marenče. Priloga št. 5: Vozni red šolskega avtobusa

15.2 POŽARNI RED IN EVAKUACIJSKI NAČRT

Požarni red in evakuacijski načrt sta pripravljena na podlagi Zakona o varstvu pred požarom, ki ga za našo šolo izdelala pooblaščen oseba BORŠTNAR&CO.

Evakuacijski načrt je izobešen v vseh učilnicah, na vsakem hodniku, prav tako je po normativih v vsakem delu hodnika določeno število gasilnih aparatov. Med šolskim letom načrtujemo evakuacijsko vajo učencev skupaj s PGD Vodice in ostalimi PGD v občini, na PŠ Utik pa v sodelovanju s PGD Šinkov Turn. V šolskem letu 2017/18 načrtujemo vajo v soboto, 7. oktobra 2017.

Evakuacijski načrt šole

A) Evakuacija učencev iz učilnic prvega triletja

Učenci v učilnicah v pritličju prizidka zapustijo šolo ob spremstvu učiteljev skozi izhod zadaj na šolsko igrišče.

Učenci v učilnicah v prvem nadstropju prizidka zapustijo šolo ob spremstvu učiteljev skozi zasilni izhod ter nadaljujejo pot na šolsko igrišče.

B) Evakuacija učencev iz učilnic drugega triletja/prvo nadstropje

Učenci v učilnicah v tem nadstropju zapustijo šolo ob spremstvu učiteljev po stopnicah pred malo telovadnico in nato skozi jedilnico na igrišče.

Učenci iz glasbene učilnice zapustijo šolo skozi garderobo prvih razredov, učenci iz učilnice 4.b pa skozi izhod v jedilnici.

C) Evakuacija učencev iz učilnic tretjega triletja

Učenci v učilnicah v pritličju starega dela šole zapustijo šolo ob spremstvu učiteljev skozi glavni izhod na šolsko igrišče po zahodni strani šole.

Učenci v učilnicah v prvem nadstropju zapustijo šolo v spremstvu učiteljev po glavnem stopnišču do spodnje avle, nato gredo skozi stranski izhod pri parkirišču (ob kuhinji) ter nadaljujejo pot na šolsko igrišče. Učenci v učilnici angleščina 3 v istem nadstropju zapustijo šolo po požarnih stopnicah v prvem nadstropju in se pomaknejo mimo kuhinje ob atletski stezi na igrišče.

Učenci v učilnicah v drugem nadstropju zapustijo učilnice ob spremstvu učiteljev po požarnih stopnicah. Učenci iz računalniške učilnice in iz knjižnice se umaknejo po stopnicah do pritličja in nadaljujejo umik po zahodni strani šole. Glede na situacijo v zgornji avli in glede na število učencev se lahko evakuirajo po zunanjih požarnih stopnicah.

Učenci v telovadnici zapustijo šolo skozi zadnja vrata telovadnice in nato skozi stranski izhod po zahodni strani do igrišča.

Evakuacija v PŠ Utik: umik iz učilnic poteka po stopnicah skozi glavni izhod na ograjeno šolsko igrišče ali na bližnjo zelenico ob šoli.

Vodja evakuacije: Cilka Marenče.

Vodja evakuacije PŠ Utik: Urša Merčon

16 INVENTURA

Šolski inventar je skrb prav vseh uporabnikov šole. Vsi zaposleni enkrat letno opravimo popis šolskega inventarja. Zaradi narave dela je sočasna prisotnost vseh zaposlenih možna le v popoldanskem času ali v pouka prostem dnevu. Letos bomo imeli inventuro v tednu od 6. 11. do 10. 11. 2017.

17 ŠOLA SE PREDSTAVI

17.1 PRIREDITVE, PROSLAVE, SPOMINSKI DNEVI

MESEC	DEJAVNOSTI	NOSILEC/VODJA
SEPTEMBER		
1. 9. 2017	Sprejem prvošolcev	J. Potočnik
1. 9. 2017	Sprejem prvošolcev v PŠ Utik	A. Čebulj Stare
OKTOBER		
2.–6. 10. 2017	Teden prometne varnosti	M. Kimovec, Š. Malus Jeraj
23. 10. 2017	Jesenske delavnice (Kostanjčkov teden)	Š. Malus Jeraj, Š. Blažič
27. 10. 2017	Obisk spominskih obeležij	M. Šilc
NOVEMBER		
1. 11. 2017	Dan spomina na mrtve	C. Marenče, T. Gražar
DECEMBER		
14. 12. 2017	Božično-novoletni koncert	T. Gražar, I. Osolnik
20. 12. 2017	Novoletni pohod z lučkami (s starši)	I. Janežič (M. Trnovec)
21. 12. 2017	Dan samostojnosti in enotnosti Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost	J. Čemas A. Jereb
FEBRUAR		
7. 2. 2018	Prireditev pred kulturnim praznikom	N. Fajdiga
13. 2. 2018	Pustni torek (razredna stopnja)	V. Cankar, G. Rozman
MAREC		
marec 2018	Dan odprtih vrat (bodoči prvošolci)	Š. Malus Jeraj
marec 2018	Regijsko srečanje mladih raziskovalcev kamniško-domžalske regije	A. Bečan
23. 3. 2018	Velikonočne delavnice	M. Debeljak, Z. Blažič
APRIL		
6. 4. 2018	Regijsko srečanje mladih tehnikov	D. Klopčič, B. Kermavner
11. 4. 2018	Regijsko preverjanje osnovnošolskih ekip prve pomoči	J. Potočnik
26. 4. 2018	Prireditev ob dnevu boja proti okupatorju in 1. maju	B. Peterka
MAJ		
10. 5. 2018	Tek podnebne solidarnosti	J. Nastran Brank, M. Kimovec, J. Čemas
maj 2018	Zaključek bralne značke	U. Ščavničar Cunder
september/april/maj/junij	Slikarske kolonije	D. Klopčič
JUNIJ		
15. 6. 2018	Valeta	I. Demšar, B. Peterka
22. 6. 2018	Zaključna prireditev, dan državnosti	I. Osolnik, K. Anžin, M. Višnovar, T. Gražar

18 EVALVACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA (LDN) NAŠE ŠOLE

Evalvacijo LDN OŠ Vodice bomo v tem šolskem letu omejili zgolj na nekaj pomembnih stalnih področij dela. Ob koncu posameznih ocenjevalnih obdobj in ob koncu šolskega leta bomo evalvirali naslednja področja:

- uspešnost naših učencev na tekmovanjih iz znanj, športnih tekmovanjih, likovnih natečajih, revijah pevskih zborov;
- uspešnost naših učencev pri nacionalnem preverjanju znanja;
- pripravljenost učencev na pouk;
- upoštevanje Pravil šolskega reda;
- delo učiteljev v strokovnih aktivih;
- izvajanje fleksibilne diferenciacije;
- spremljanje pouka, domače naloge;
- povratna informacija učiteljev po opravljenih seminarjih in strokovnih izobraževanjih;
- sodelovanje staršev s šolo.

19 ZAKLJUČEK

Nikakor ne smemo pozabiti, da je za izpolnitev vsega zapisanega v letošnjem LDN potrebno sodelovanje vseh zaposlenih na šoli, učencev in staršev, torej vseh, ki sodelujejo v procesu vzgoje in izobraževanja. Razvoj šole je potrebno graditi na zaupanju med vodstvom šole, učitelji, ostalimi zaposlenimi ter starši. Z medsebojnim zaupanjem ustvarjamo dobro klimo, ki je posledica dobre komunikacije med delavci šole, ter s tem pot do uspešne komunikacije v tako imenovanem trikotniku učenci–učitelji–starši.

V Vodicach, avgust 2017



Jure Grilc,
ravnatelj

PRILOGE

Priloga št. 1: Seznam pedagoških delavcev

Priloga št. 2: Program dela šolske skupnosti

Priloga št. 3: Šolski koledar za OŠ za šolsko leto 2017/2018

Priloga št. 4: Programi dela strokovnih aktivov

Priloga št. 5: Vozni red šolskega avtobusa

Ostale priloge:

- učne obveznosti učiteljev;
- urniki oddelkov, učiteljev;
- LDN PŠ Utik.

Priloge se hranijo v šolskem arhivu.