

OSNOVNA ŠOLA VODICE
Ob šoli 2, Vodice

**Poročilo o realizaciji letnega
delovnega načrta**
(šolsko leto 2023/24)

Kazalo

1. UVOD	4
1.1 POSTOPEK SPREJEMANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	4
1.2 IME IN SEDEŽ ŠOLE	4
2. ORGANIZACIJA OSNOVNE ŠOLE VODICE	5
3. CILJI IN PREDNOSTNE NALOGE	5
4. ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA	6
4.1 ŠOLSKI KOLEDAR	6
4.2 OCENJEVALNA OBDOBJA	6
4.3 ROKI ZA POPRAVNE OZIROMA PREDMETNE IZPITE	6
4.4 POUKA PROSTI DNEVI	6
4.5 POGOJI ZA IZVEDBO PROGRAMA	7
4.5.1 ŠOLSKI OKOLIŠ	7
4.5.2 UČENCI IN ODDELKI	7
4.5.3 KADROVSKI POGOJI	8
4.5.4 MENTORSTVA	8
4.5.5 PROSTORSKE ZMOŽNOSTI	8
4.6 ORGANIZACIJA POUKA – URNIKI	8
5. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNOIZOBRAŽEVALNEGA DELA	10
5.1 PREDMETNIK	10
5.2 IZBIRNI PREDMETI IN NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	11
5.3 DIFERENCIACIJA	11
5.4 DNEVI DEJAVNOSTI	12
5.5 PROSLAVE IN PRIREDITVE	12
5.6 RAZŠIRJENI PROGRAM	12
5.7 INTERESNE DEJAVNOSTI	12
5.8 PODALJŠANO BIVANJE	14
5.9 JUTRANJE VARSTVO	14
5.10 ŠOLSKA PREHRANA	14
5.11 ŠOLA V NARAVI, TABORI	15
5.12 TEČAJNE OBLIKE POUKA	16
5.13 DRUGE DEJAVNOSTI	16
5.14 REALIZIRANI PROJEKTI IN NATEČAJI	17
6. UČNI USPEH V ŠOLSKEM LETU	18
7. VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH ORGANOV ZAVODA	19
7.1 UČITELJSKI ZBOR ŠOLE	19
7.2 ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR	19
7.3 RAZREDNIK	19

7.4	STROKOVNI AKTIVI	19
7.5	ŠTUDIJSKE SKUPINE	20
8.	IZOBRAŽEVANJE	20
9.	ORGAN UPRAVLJANJA	20
10.	PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI	20
11.	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	21
12.	ZAKLJUČEK	21
13.	SEZNAM PRILOG – HRANIJO SE V ARHIVU ŠOLE	22

1. UVOD

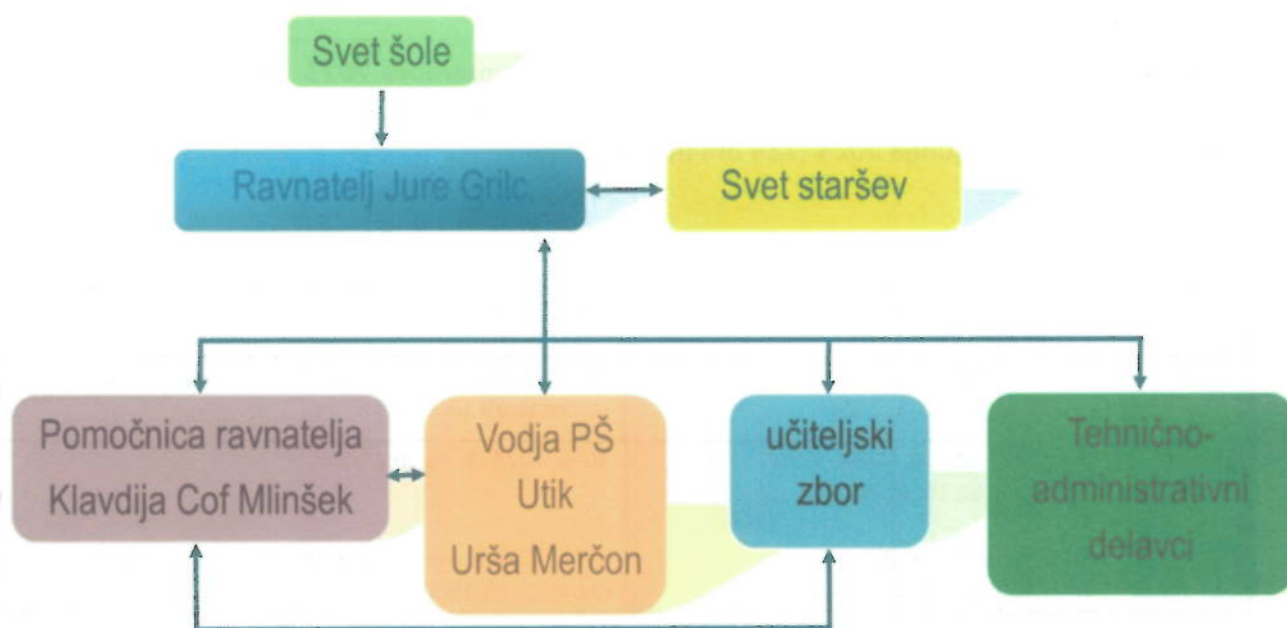
1.1 Postopek sprejemanja letnega delovnega načrta

Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/24 (v naprej LDN) je temeljil na šolskem koledarju, katerega določa Pravilnik o šolskem koledarju, na veljavnih standardih in normativih, na potrjeni sistematizaciji ter na veljavnih učnih načrtih.

1.2 Ime in sedež šole

Zavod posluje pod imenom:	Osnovna šola Vodice
Skrajšano ime zavoda:	OŠ VODICE
Sedež zavoda:	Ob šoli 2, 1217 Vodice
Elektronska pošta:	projekt2.osljvo@guest.arnes.si
Spletna stran:	http://www.o-vodice.lj.edus.si http://www.os-vodice.si
Telefonska številka:	01 8332511 – tajništvo
Faks:	01 8324266
TTR:	01338-6030686533
Davčna številka:	23124741
Matična številka:	5084377000

2. ORGANIZACIJA OSNOVNE ŠOLE VODICE



3. CILJI IN PREDNOSTNE NALOGE

Najpomembnejše prednostne naloge, ki so zaznamovale šolsko leto:

1. ohranjanje statusa EKO šole in Zdrave šole,
2. nadgradnja elektronskega dnevnika in elektronske redovalnice,
3. kakovostno in strokovno sodelovanje strokovnih aktivov, prenos informacij in izkušenj, sodelovanje strokovnih aktivov po vertikali,
4. priprava in spremljanje izvajanja individualnih programov za delo z učenci s posebnimi potrebami,
5. opravila v zvezi z nacionalnimi preizkusi znanja,
6. spremljanje novosti šolske zakonodaje v praksi,
7. nadaljevanje že utečenih projektov in vpeljava novih projektov
8. zagotavljanje ustreznega pedagoškega in strokovnega kadra ter skrb za napredek in strokovni razvoj zaposlenih,
9. izvedba rednih letnih hospitacij in razgovorov za zaposlene,
10. kakovostno sodelovanje s starši, z društvi v občini, z Občino Vodice,
11. ohranjanje in razvoj pozitivnih medosebnih odnosov,
12. omogočanje poklicnega informiranja za učence,
13. medpredmetno povezovanje v praksi,
14. IKT izobraževanje zaposlenih in ohranjanje statusa e-kompetentne šole,
15. skrb za urejenost šolskega prostora in dobro materialno poslovanje šole.

4. ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

4.1 Šolski koledar

Pouk se je v šolskem letu 2023/24 začel v petek, 1. septembra 2023. Zadnji dan pouka za učence 9. razredov je bil v petek, 14. junija 2024 (181 dni pouka), za učence od 1. do 8. razreda pa v ponedeljek, 24. junija 2024 (188 dni pouka).

4.2 Ocenjevalna obdobja

Ocenjevalno obdobje	Trajanje	Ocenjevalne konference
prvo	od 1. 9. 2023 do 31. 1. 2024	29. 1. 2024 (1.–9. r.) – predmetna stopnja ob 14. uri, razredna ob 16.30
drugo	od 1. 2. 2024 do 14. 6. 2024 (9. r.)	10. 6. 2024 (9. r.) ob 13. uri
	od 1. 2. 2024 do 24. 6. 2024 (1.–8. r.)	17. 6. 2024 (1.–8. r.) – predmetna stopnja ob 14. uri, razredna ob 16.30

4.3 Roki za popravne oziroma predmetne izpite

Datum	Razred	Predmet
28. 6. 2024	7.	MAT
28. 6. 2024	7.	NAR
28. 6. 2024	8.	TJA

4.4 Pouka prosti dnevi

Datum	Obrazložitev
31. 10. 2023	dan reformacije
1. 11. 2023	dan spomina na mrtve
30. 10. in 2.-3. 11. 2023	jesenske počitnice
25. 12. 2023	božič
26. 12. 2023	dan samostojnosti in enotnosti
27.-29. 12. 2023	novoletne počitnice
1. 1. in 2. 1. 2024	ново leto
8. 2. 2024	slovenski kulturni praznik
16. in 17. 2. 2024	informativna dneva za vpis v SŠ za devetošolce
19.- 23. 2. 2024	zimske počitnice
1. 4. 2024	velikonočni ponedeljek
26. 4. 2024	pouka prost dan za učence 5. razredov (namesto 8. 2. 2024 – ZŠN)
27. 4. 2024	dan upora proti okupatorju
29-30. 4. 2024	prvomajске počitnice
1. 5. in 2. 5. 2024	praznik dela
3. 5. 2024	pouka prost dan

4.5 Pogoji za izvedbo programa

Imeli smo dobre pogoje za izvedbo pouka. Učilnice so opremljene z IKT tehnologijo (interaktivna table oziroma projekcijsko platno in projektor). Vse učilnice imajo računalnike, saj šolsko dokumentacijo (redovalnico in dnevnik) vodimo v elektronski obliki. Težave predstavljala telovadnica, saj le-ta ne zadošča za realizacijo obveznega predmetnika za vse oddelke in vse učne skupine (potrebovali bi vsaj še okrog 500 m² notranjih športnih površin s pripadajočimi garderobami) ter nesodobna učilnica za gospodinjstvo in predmete s področja prehrane. Ker smo imeli v šolskem letu 2023/24 le 26 oddelkov, smo učni proces izpeljali brez težav, manjka pa nekaj kabinetov za učitelje dodatne strokovne pomoči in strokovne aktive.

4.5.1 Šolski okoliš

Centralna šola: Vodice, Dobruša, Repnje, Dornice, Torovo, Zapoge, Polje, Skaručna, Vojsko, Povodje.

Podružnična šola: Bukovica, Utik, Selo, Vesca, Koseze, Šinkov Turn.

4.5.2 Učenci in oddelki

Razred/oddelek	Razrednik	Sorazrednik/Vzgojiteljica (1. razred)
I. triletje (10 oddelkov)		
1. a	Sabina Bradeško	Nataša Tomc
1. b	Mirjam Osolnik	Špela Malus Jeraj
1. c	Amadeja Čebulj Stare	/
2. a	Jana Potočnik	/
2. b	Manja Lušina	/
2. c	Urša Merčon	/
3. a	Vesna Cankar	/
3. b	Greta Rozman	/
3. c	Cirila Jeraj	/
3. č	Urša Korbar	/
II. triletje (8 oddelkov)		
4. a	Mojca Višnovar	/
4. b	Eva Klemenčič	/
4. c	Katja Anžin	/
5. a	Teja Vilfan	/
5. b	Tjaša Gračnar	/
6. a	Tomaž Grajzar	Marija Trnovec
6. b	Miha Kimovec	Aleš Komelj
6. c	Jana Čemas	Maša Jezeršek
III. triletje (8 oddelkov)		
7. a	Sonja Kadivec	Špela Knez
7. b	Irena Demšar	Katja Hočevan
7. c	Špela Blažič	Barbara Kermavner
8. a	Stanka Stružnik	Katja Kociper Jančič
8. b	Matej Jančič	Klara Repanšek
9. a	Lana Djuratovič	Saša Šimnovec
9. b	Andreja Bečan	Janja Pirc
9. c	Alenka Remic	Grega Juhant in Jure Grilc
SKUPAJ: (1.–9. razred)	26 oddelkov	555 učencev

4.5.3 Kadrovski pogoji

Delovna mesta so bila ustrezno zasedena, vsi zaposleni izpolnjujejo pogoje za dodeljena jim delovna mesta.

Ob koncu šolskega leta 2023/24 (na dan 31. 8. 2024) je bilo na centralni šoli in podružnici zaposlenih 80 delavcev in sicer:

- 63 strokovnih delavcev,
- 3 administrativno-računovodske delavke,
- 14 tehničnih delavcev.

2 delavki sta bili del šolskega leta na porodniškem dopustu, ena na daljši negi. Z generalnim soglasjem MVI smo dobili nadomestne zaposlitve. Vse bolniške izostanke smo ustrezno nadomeščali. Kljub bolniškim odsotnostim je delo potekalo nemoteno.

4.5.4 Mentorstva

V šolskem letu 2023/24 smo imeli naslednje študentke na obvezni pedagoški praksi:

- Maja Hočevár, UL, FF Ljubljana, smer pedagogika in andragogika – prakso je opravljala pod vodstvom mentorice Irme Janežič,
- Lucija Lunder, UL, FF Ljubljana, smer zgodovina in umetnostna zgodovina – prakso je opravljala pod vodstvom mentorice Stanke Stružnik,
- Aljaž Fabčič, UL, PeF Ljubljana, smer razredni pouk – prakso je opravljal pod vodstvom mentorice Mojce Višnovar,
- Tina Debevc, UL, PeF Ljubljana, smer razredni pouk – prakso je opravljala pod vodstvom mentorice Grete Rozman,
- Tjaša Hočevár, UL, PeF Ljubljana, smer razredni pouk – prakso je opravljala pod vodstvom mentorice Urše Merčon,
- Tjaša Jeras, UP, PeF Koper, smer razredni pouk – prakso je opravljala pod vodstvom mentorice Mojce Višnovar,
- Nataša Kuzmič Kuralt, UP, PeF Koper, pedagoško-andragoško izobraževanje – prakso je opravljala pod vodstvom mentorja Gregorja Bizanta,
- Anja Demšar, SŠ za oblikovanje in fotografijo Ljubljana – prakso je opravljala pod vodstvom mentorice Barbare Kermavner,
- Tinkara Zalar, SŠ za oblikovanje in fotografijo Ljubljana – prakso je opravljala pod vodstvom mentorice Barbare Kermavner.

4.5.5 Prostorske zmožnosti

Šolski prostor OŠ Vodice zajema šolsko stavbo, pripadajoča igrišča, dvorišče, zelenice in poti – v skupnem obsegu 4.950 m² notranjih in 17.574 m² zunanjih površin. Pogoji za izvajanje učno-vzgojnega dela so sorazmerno dobri. Primanjkuje le nekaj kabinetov in učilnic ter sodobna telovadnica. Za oddelke na razredni stopnji od 1. do 5. razreda uporabljamo 11 učilnic na centralni in 4 učilnice na podružnični šoli. Za predmetni pouk od 6. do 9. razreda uporabljamo 12 učilnic, poleg teh imamo še učilnico za tehniko in tehnologijo, glasbeno učilnico, računalniško učilnico, laboratorij in knjižnico. Največ težav imamo pri organizaciji pouka športa. Velika telovadnica ne zadošča za realizacijo obveznega predmetnika za vse oddelke in vse učne skupine. Pouk športa izvajamo v veliki in mali telovadnici. Velika telovadnica v celoti meri 500 m². Po neurju, leta 2008, je bila v celoti obnovljena in dobro opremljena, ob energetski sanaciji šole pa je bil posodobljen prezračevalni sistem, zamenjana pa je bila vsa zasteklitev. Mala telovadnica je v prehodnem delu šolske stavbe. To je prostor, ki ni najprimernejši za pouk športa, saj je nizek s poševnim stropom. Prezračevanje je možno, saj so kupole dvizžne. Zaradi velike zasedenosti telovadnice smo zelo omejeni z izvajanjem

interesnih dejavnosti s področja športa, čeprav učenci kažejo vedno večji interes za dodatne discipline, interes pa je tudi s strani športnih klubov za sodelovanje z našo šolo. Veliko športno igrišče je bilo v času poletnih šolskih počitnic leta 2019 obnovljeno, aprila 2020 pa opremljeno s sodobno led razsvetljavo. Šola nima specialne gospodinske učilnice. Celoten pouk gospodinjstva poteka v klasični učilnici, le da so ob steni nameščeni kuhinjski elementi s štedilnikom, hladilnikom in pomivalnim koritom. Po zaključku obnove starega dela šole smo potrebe praktičnega pouka tehnike in tehnologije rešili s kletno učilnico. V njej se izvaja praktični del pouka, za teoretični del pa se učenci preselijo v klasično učilnico ali računalniško učilnico, ki se nahaja v pritličju šole oziroma 2. nadstropju.

Na PŠ Utik je opremljenost učilnic dobra, dve učilnici sta opremljeni z interaktivno tablo in projektorjem, vse učilnice in razdelilna kuhinja so klimatizirane. Celotna stavba je potrebna temeljite energetske sanacije. Zaradi vse bolj številčnih oddelkov prostorski pogoji na podružnični šoli niso najboljši (manjka učilnica za dodatno učno pomoč in interesne dejavnosti, večja zbornica ter jedilnica).

V popoldanskem času šola oddaja prostore (najemnina od oddaje prostorov se steka v občinski proračun) za različne dejavnosti, ki jih organizirajo ter vodijo klubi in zasebna glasbena šola. V te dejavnosti se vključujejo tudi naši učenci. V okolici šole so urejene športne površine, ki pa niso ograjene. Športno igrišče je dovolj veliko, po dograditvi sosednjega vrtca pa je bila asfaltna podlaga v celoti obnovljena, zamenjani so bili tudi dotrajani koši. Na travnati površini so postavljena igrala za učence oddelkov podaljšanega bivanja. Po zaključku pouka in podaljšanega bivanja vse zunanje površine uporabljajo zunanji obiskovalci na lastno odgovornost. Parkirišče je bilo pred začetkom šolskega leta 2016/17 povečano, tako da razpolagamo z zadostnim številom parkirnih mest za zaposlene in ostale obiskovalce šole. Število prebivalcev se v občini Vodice rahlo povečuje. Glede na podatke o številu rojstev v našem šolskem okolišu, predvidevamo tudi v prihodnje približno enako številčne generacije, kar pomeni, da je potrebno celovito pristopiti k reševanju prostorske ureditve.

4.6 Organizacija pouka – urniki

Za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela na šoli smo se dogovorili za naslednji časovni razpored ur.

Šolski zvonec:

0. ura	7.40–8.25		
1. ura	8.30–9.15	1. odmor	9.15–9.20
2. ura	9.20–10.05	2. odmor (malica)	10.05–10.30
3. ura	10.30–11.15	3. odmor	11.15–11.20
4. ura	11.20–12.05	4. odmor	12.05–12.10
5. ura	12.10–12.55	5. odmor	12.55–13.00
6. ura	13.00–13.45	6. odmor	13.45–14.05
7. ura	14.05–14.50	7. odmor	14.15–14.20
8. ura	14.55–15.40	/	/

Dnevni časovni razpored ur za učence
1. razreda in oddelkov OPB:

Čas	Program
6.30–8.30	jutranje varstvo
8.00	zajtrk
8.30–10.05	pouk (dejavnosti)
10.05–10.30	malica
10.30–12.05	pouk (dejavnosti)
OPB od 1. do 5. razreda (traja od 12.05 do 16.30)	
12.10–16.30	podaljšano bivanje
12.30–13.00	kosilo
14.00–14.30	popoldanska malica

5. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNOIZOBRAŽEVALNEGA DELA

Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi, celodnevne interdisciplinarne ekskurzije, itd.

5.1 Predmetnik

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
A. Obvezni program (PREDMETI)	TEDENSKO ŠTEVILO UR								
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik (angleščina)		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
DKE							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
ŠTEVILO PREDMETOV	6	7	6	8	9	11	12/14	14/16	12/14
TEDENSKO ŠTEVILO UR	20	23	22	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/ 28,5	27,5/ 28,5
ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Oddelčna skupnost	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
B. Razširjeni program	TEDENSKO ŠTEVILO UR								
Neobvezni izbirni predmeti	2			1/2	1/2	1/2	2	2	2
Individualna in skupinska pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje	DA	DA	DA	DA	DA				
Jutranje varstvo	DA								
Šola v naravi/tabori	TAB			LŠN	ZŠN	TAB		TAB	

Realizacija ur obveznega programa po razredih in predmetih je razvidna iz Priloge št. 1.

5.2 Izbirni predmeti in neobvezni izbirni predmeti

Družboslovno-humanistično področje:

Izbirni predmet	Št. skupin	Učitelj
Nemščina I	1	Jana Čemas
Nemščina II	1	Jana Čemas
Nemščina III	1	Jana Čemas
Likovno snovanje I	1	Špela Blažič
Likovno snovanje II	1	Špela Blažič
Likovno snovanje III	1	Špela Blažič

Naravoslovno-tehnično področje:

Izbirni predmet	Št. skupin	Učitelj
Sodobna priprava hrane	3	Gregor Bizant
Načini prehranjevanja	3	Gregor Bizant
Multimedija	1	Barbara Kermavner
Računalniška omrežja	1	Barbara Kermavner
Urejanje besedil	1	Barbara Kermavner
Robotika v tehniki	1	Barbara Kermavner
Obdelava gradiv - les	1	Špela Blažič
Poskusi v kemiji	1	Alenka Remic
Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	1	Franc Špenko
Okoljska vzgoja I	1	Andreja Bečan
Ples	1	Ana Šušteršič
Šport za zdravje	2	Miha Kimovec
Šport za sprostitev	2	Aleš Komelj
Izbrani šport – odbojka	2	Ana Šušteršič, Miha Kimovec

V šolskem letu 2023/24 smo na centralni šoli v 1. razredu izvajali neobvezni izbirni predmet prvi tuji jezik angleščina (2 skupini), v drugem triletju smo izvajali štiri neobvezne izbirne predmete in sicer drugi tuji jezik nemščina (1 skupina), računalništvo (3 skupine), šport (3 skupine) in tehnika (2 skupini). Na PŠ Utik smo v 1. razredu izvajali neobvezni izbirni predmet prvi tuji jezik angleščina (1 skupina), v drugem triletju pa neobvezni izbirni predmet šport (1 skupina). V zadnjem triletju neobveznih izbirnih predmetov nismo izvajali.

Realizacija izbirnih in neobveznih izbirnih predmetov je razvidna iz Priloge št. 1.

5.3 Diferenciacija

V skladu s Pravilnikom o izvajanju diferenciacije pri pouku v devetletni osnovni šoli smo v minulem šolskem letu notranjo diferenciacijo izvajali od 1. do 9. razreda pri pouku vseh predmetov in pri drugih oblikah organiziranega dela tako, da učitelji v oddelkih diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V 8. in 9. razredu smo izvajali zunanjo diferenciacijo pri vseh urah pouka slovenščine, angleščine in matematike. Učenci 8. in 9. razredov so bili pri vseh treh predmetih razporejeni v heterogene učne skupine.

Oblike diferenciacije za šolsko leto 2023/24 so ravnatelju predlagali strokovni predmetni aktivni, obravnavane in sprejete so bile na pedagoški konferenci učiteljskega zbora, predstavljene pa na seji Sveta staršev in potrjene na seji Sveta zavoda.

5.4 Dnevi dejavnosti

Analiza realizacije dnevov dejavnosti je v Prilogi št. 6.

Učitelji so sproti analizirali izpeljave dneve dejavnosti. Učenci in učitelji se veselijo drugačnih oblik izvajanja učno-vzgojnega procesa, zato bomo tudi v prihodnje nadaljevali s pestro ponudbo.

Realizacija:

Predmeti/število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dnevi dejavnosti/število dni letno									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Skupaj vseh ur									
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3

5.5 Proslave in prireditve

Realizirane so bile vse šolske proslave in prireditve. Šolska gledališka skupina je v začetku šolskega leta 2023/24 odigrala še nekaj ponovitev predstave Tajno društvo PGC. Osrednja kulturna prireditev je bila prireditev ob 60-letnici šole z božično-novoletnim koncertom v mesecu decembru 2023. V mesecu marcu 2024 smo gostili Godbeno društvo Vodice. Šolsko leto 2023/24 smo zaključili s prireditvijo posvečeno dnevu državnosti in koncu pouka.

5.6 Razširjeni program

Vključenost učencev v razširjen program osnovne šole (dodatni in dopolnilni pouk) je razvidna iz Priloge št. 2.

5.7 Interesne dejavnosti

Mentorji interesnih dejavnosti na šoli so bili naši učitelji in zunanji sodelavci. Učitelji naše šole so bili mentorji naslednjim dejavnostim:

Interesna dejavnost	Mentor
Pravljичni krožek	Eva Klemenčič
Mali dramski umetniki	Špela Malus Jeraj
Vesela šola	Mojca Višnovar
Otroški pevski zbor I	Tomaž Grajzar
Otroški pevski zbor II	Tomaž Grajzar
Izdelava šolskih daril	Nataša Tomc
Matematični krožek	Jana Potočnik
Šolska skupnost (RS)	Andreja Bečan
Bralna značka	Sabina Bradeško
	Mirjam Osolnik
	Amadeja Čebulj Stare
	Jana Potočnik
	Manja Lušina

	Urša Merčon
	Vesna Cankar
	Greta Rozman
	Cirila Jeraj
	Urša Korbar
	Mojca Višnovar
	Eva Klemenčič
	Katja Anžin
	Teja Vilfan
	Tjaša Gračnar
Angleška bralna značka	Katja Kociper Jančič
Angleška bralna značka	Katja Anžin
Angleška bralna značka	Živa Sotelšek
Angleška bralna značka	Tjaša Gračnar
Kolesarski izpit	Miha Kimovec
Vrtnarski krožek	Greta Rozman Grega Juhant
Planinski krožek	Stanka Stružnik Jana Čemas
Orientacija – priprava na tekmovanje	Franci Špenko
Orientacija in veščine življenja v naravi	Franci Špenko
Kako deluje motor?	Franci Špenko
Prva pomoč	Jerneja Skapin
Otroški pevski zbor (PŠ Utik)	Urša Merčon
Ustvarjalne delavnice (PŠ Utik)	Urša Merčon
Folklor in stare igre (PŠ Utik)	Urša Merčon
Eko bralna značka (PŠ Utik)	Amadeja Čebulj Stare
Igre z žogo (PŠ Utik)	Urša Korbar
Pravljичni krožek (PŠ Utik)	Klavdija Kovačič
Knjižničarski krožek	Urška Š. Cunder
Bralna značka	Jana Čemas
Bralna značka	Lana Djuratovič
Bralna značka	Sonja Kadivec
Angleška bralna značka	Irena Demšar
Angleška bralna značka	Matej Jančič
Šolska skupnost (PS)	Andreja Bečan
Šolski radio	Andreja Bečan
Gledališki krožek	Lana Djuratovič Andreja Bečan
Mladinski pevski zbor	Tomaž Grajzar
Logika	Špela Knez
Matematično krožek 7,8	Špela Knez
Matematični krožek	Janja Pirc
Logična pošast	Katja Anžin

Poročila mentorjev interesnih dejavnosti so sestavni del letnega poročila strokovnega delavca, zbirnik o realizaciji interesnih dejavnosti pa je v Prilogi št. 3.

Nekatere dejavnosti, med njimi je največ športnih in plesnih, so vodili zunanji sodelavci. Te so potekale pod okriljem športnih in plesnih klubov, ki so prevzeli tudi vso odgovornost za strokovno izvajanje in varnost učencev med izvajanjem dejavnosti in na športnih tekmovanjih, ki so se jih udeležili.

Za program, kvaliteto in ceno interesnih dejavnosti, ki so jih izvajali zunanji sodelavci, šola ne odgovarja.

V spodnji tabeli je ponudba klubov za dejavnosti, ki se so izvajale v naši šoli.

Interesna dejavnost	Mentor	Razred
Atletika	AK Medvode	1.–3. 4.–9.
Badminton	BK Medvode	1.–5.
Judo	ŠD Mala šola juda	1. 2. in starejši
Košarka za dekleta	KK Komenda	1.–5.
Mažoretni ples	Športno treniranje S.T.I.C.K.	1.–5.
Nogomet	ONŠ Vodice	1.–3. 4.–5.
Ples	Plesna šola STUDIO RITEM	1.–6.
Hip Hop	Moveo Sanja Tomšič	1.–5.
Ritmična gimnastika	Tjaša Šeme	1.–9.
Slikarski tečaj	Renata Grmovšek (Atelje 53)	1.–9.
Šah	Alenka Trpin	1.–5. 6.–9.

5.8 Podaljšano bivanje

S podaljšanim bivanjem staršem omogočimo brezplačno varstvo otrok v času od konca pouka do 16.30 ure, učenci pa tako lahko koristno izrabijo ta čas. OŠ Vodice in PŠ Utik je ministrstvo dodelilo 176 ur podaljšanega bivanja (7,04 oddelkov). Število potreb po vključitvi učencev v OPB iz leta v leto narašča in je glede na odobreno število ur zelo težko organizirati podaljšano bivanje za vse vključene učence v skladu z normativi in standardi.

5.9 Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela z učenci 1. razreda in z drugimi učenci, ki pred poukom potrebujejo varstvo. V jutranje varstvo se lahko učenci vključijo prostovoljno s prijavo staršev. Sredstva za jutranje varstvo učencev 1. razreda nam zagotavlja ministrstvo, za učence ostalih razredov pa Občina Vodice.

Jutranje varstvo prvošolcev je organizirano od 6.30 do 8.30 na centralni šoli in od 7.00 do 8.30 na podružnični šoli. Jutranje varstvo vozačev je organizirano od 7.10 do 8.25.

5.10 Šolska prehrana

Zavedamo se, da je prehrana zelo pomembna za mladega človeka, zato zagotavljamo možnost prehranjevanja vsem učencem. Pripravljamo zajtrke, malice, kosila, popoldanske malice. Vodja prehrane skupaj z vodjo kuhinje skrbi, da je hrana biološko in kalorično ustrezna in prilagojena psihofizičnim potrebam učencev. Veliko pozornost smo posvetili kulturi prehranjevanja ter skrbi za vzdrževanje reda v jedilnici.

V osnovnih šolah imajo učenci običajno na voljo več obrokov, MVI pa delno ali v celoti subvencionira le malico in kosilo. Upravičenci do subvencije za malico in subvencije za kosilo so tisti učenci, ki jim je po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ta pravica priznana. Učenci imajo pravico do subvencije za malico oziroma kosilo za vsak dan prisotnosti pri pouku in drugih dejavnostih obveznega programa v skladu s šolskim koledarjem. Učenec, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, ima pravico do subvencije za malico oziroma kosilo za prvi dan odsotnosti.

Od 1. septembra 2023 do 24. junija 2024 smo imeli na matični šoli v Vodica povprečno mesečno 217 100 % subvencioniranih malic in povprečno mesečno 76 100 % subvencioniranih kosil.

Od 1. septembra 2023 do 24. junija 2024 smo imeli na PŠ Utik povprečno mesečno 30 100 % subvencioniranih malic in povprečno mesečno 15 100 % subvencioniranih kosil.

Na OŠ Vodice je bilo v šolskem letu 2023/24 494 učencev, na PŠ Utik pa 61 učencev.

5.11 Šola v naravi, tabori

Cilje smo dosegli z/s:

- z neposrednim smiselnim izobraževanjem v naravi ter doživljanjem narave in različnih dejavnosti z namenom izobraziti in vzgojiti mladega človeka za dejavno življenje v naravi in z naravo,
- seznanjanjem z različnimi prostočasnimi dejavnostmi,
- prispevanjem k socializaciji otroka,
- prispevanjem k oblikovanju športnih in kulturnih navad,
- pridobivanjem novih znanj in spoznanj.

Razred	Vsebina	Čas	Kraj	Vodja
1.	Naravoslovni tabor	20.–23. 3. 2024	CŠOD Fara	Sabina Bradeško
4.	LŠN – tečaj plavanja	4.–8. 9. 2023	Zambratija	Miha Kimovec
5.	ZŠN – tečaj smučanja	5.–9. 2. 2024	Forest hotel in apartmaji Videc, Hočko Pohorje	Aleš Komelj
6.	Naravoslovni tabor	15.–19. 4. 2024	CŠOD Peca	Jana Čemas
8.	Naravoslovno-športni tabor	3.–7. 6. 2024	CŠOD Radenci	Jure Grilc

Učence so v šolah v naravi in taborih spremljali učitelji. Vsaka skupina šole v naravi ali tabora je imela svojega pedagoškega vodjo, ki je skrbel in bil odgovoren za koordinacijo in kakovostno izvajanje načrtovanih programov.

Šola v naravi (sredstva MIZŠ oziroma ZPM)

LŠN v Zambratiji (september 2023) – subvencija 3 učencem (2 x 100 %, 1 x 50 %)

ZŠN na Hočkem Pohorju (februar 2024) – 100 % subvencija 5 učencem

Tabor (sredstva iz šolskega sklada)

Tabor 6. razred: Mežica pod Peco (april 2024) – subvencija 5 učencem (2 x 100 %, 2 x 75 %, 1 x 50%).

Letovanje (plačnik ZPM Ljubljana-Šiška)

Za vključitev v humanitarne programe oziroma akcije ZPM Center, Šiška in ZLRO smo predlagali 16 otrok. Za vključitev v programe se je odločilo 12 staršev predlaganih otrok.

5.12 Tečajne oblike pouka

Za učence 5. razredov smo pripravili in izvedli kolesarski tečaj in izpit.

Učenci 2. in 3. razreda so opravili plavalni tečaj v CIRIUS Kamnik. Poročila o dejavnostih so sestavni del letnega poročila strokovnega delavca.

Razred	Vsebina	Čas	Kraj	Vodja
3.	Plavanje v okviru ŠPO	8.–12. 1. 2024	CIRIUS Kamnik	Vesna Cankar
2.	Plavanje v okviru ŠPO	10.–14. 6. 2024	CIRIUS Kamnik	Katja Zupan

5.13 Druge dejavnosti

Nacionalno preverjanje znanja

Statistični podatki ob koncu drugega obdobja:

Predmet	OŠ Vodice v %	V Sloveniji v %
Slovenščina	53,97	45,88
Matematika	54,46	49,11
Angleščina	61,32	64,79

Statistični podatki ob koncu tretjega obdobja:

Predmet	OŠ Vodice v %	V Sloveniji v %
Slovenščina	63,21	56,38
Matematika	57,48	43,76
Fizika	49,66	34,30

Izvedbeni načrt in sintezno poročilo z analizo dosežkov v NPZ-jih je v Prilogi št. 5.

Poročila o tekmovanjih in natečajih so v letnih poročilih strokovnih delavcev, zbirnik o tekmovanjih in natečajih pa je v Prilogi št. 4.

Učenci so tekmovali na vseh razpisanih tekmovanjih iz znanja, na športnih, likovnih in tehniških področjih.

Skrb za zdrav telesni in duševni razvoj učencev

Vsakodnevna higiena:

- umivanje rok in zob,
- posebno skrb smo namenjali higieni otrok, zaposlenih in tudi prostorov,
- kontrola čiščenja zob pri učencih od 1. do 5. razreda.

Skrb za zdrav razvoj učencev:

- sistematski zobozdravstveni pregledi učencev v vseh razredih,
- sistematski zdravniški pregledi po navodilih zdravstvene službe,
- cepljenje po navodilih in priporočilih zdravstvene službe,
- programi šol v naravi,
- vključevanje učencev v zdravstvene kolonije,
- vključitev šole v Šolsko shemo.

Ukrepi za zagotavljanje varnosti

Skrbno smo se pripravili na vse dneve dejavnosti; zagotavljali smo varno in zdravo okolje; organizirali dežurstvo učiteljev; ponudili varstvo otrokom in jim tako omogočili drugačno komunikacijo, saj menimo, da je tudi psihološka varnost zelo pomembna. Naj v tem smislu omenimo še razrednike in sorazrednike, pomoč šolske svetovalne službe in prijazne besede drugih zaposlenih.

Evakuacijsko vajo smo izvedli v petek, 15. 9. 2023, na centralni šoli in v sredo, 27. 9. 2023 na PŠ Utik. Učenci so se na razrednih urah seznanili s Požarnim redom in z evakuacijskimi potmi.

Dežurstva učiteljev

Dežurstvo učiteljev se je izvajalo v času: pred poukom (od 7.10 do 8.25), med odmori in med glavnim odmorom (v času malice) in med kosilom po vnaprej napovedanem razporedu.

Prometna varnost

Razredniki so v začetku šolskega leta seznanili učence in starše z varnim prihodom v šolo.

V tednu otroka (oktober 2023) je bil za učence od 1. do 5. razreda, ki so vključeni v OPB, izpeljan teden prometne varnosti.

V mesecu maju je bil za učence 5. razredov organiziran kolesarski izpit. Pred tem so opravljali tudi kolesarski tečaj (teoretični del in praktična vožnja).

Šola se pri izvajanju programa prometne vzgoje povezuje s Policijsko postajo Medvode in policijsko akademijo Tacen ter z SPVCP v občini Vodice.

5.14 Realizirani projekti in natečaji

Realizirani so bili vsi načrtovani projekti. Med šolskim letom je bilo veliko razpisanih natečajev na katerih so sodelovali naši učenci. Poročila o tekmovanjih in natečajih so v letnih poročilih strokovnih delavcev.

6. UČNI USPEH V ŠOLSKEM LETU

Učni uspeh v šolskem letu 2023/24 po opravljenih popravnih izpitih:

Razred	Št. Učencev	Uspešno zaključili
1.a	27	27
1.b	26	26
1.c	12	12
2.a	21	21
2.b	21	21
2.c	20	20
3.a	20	20
3.b	21	21
3.c	16	16
3.č	13	13
4.a	22	22
4.b	21	21
4.c	16	16
5.a	27	27
5.b	26	26
6.a	23	23
6.b	22	22
6.c	22	22
7.a	21	21
7.b	22	22
7.c	20	20
8.a	28	28
8.b	25	25
9.a	22	22
9.b	21	21
9.c	20	20
Vsi učenci	555	555

Učenci s popravnimi oziroma predmetnimi izpiti

Razred	Št. učencev	Št. negat. ocen	Predmet	Opravili pop. izpit
8.	2	1 (2 učenca)	TJA (2 učenca)	DA
7.	1	1 (1 učenec)	MAT (1 učenec)	DA
	1	1 (1 učenec)	NAR (1 učenec)	DA

Končni učni uspeh (učenci v 1. in 2. razredu so ocenjeni opisno)

	I.triletje	II.triletje	III. triletje
Št. učencev	197	179	179
Skupaj v %	100 %	100 %	100 %

Na šoli je bilo 127 učencev opisno ocenjenih, številčno ocenjenih pa je bilo 428 učencev.

Šolsko leto 2023/24 je uspešno zaključilo 555 učencev šole ali 100 % vseh učencev.

V aktualnem šolskem letu smo imeli 10 učencev, ki so bili v vseh letih osnovne šole izjemno učno uspešne, in sicer:

- 9. a: Sania Balas, Lili Perko, Maruša Pezdirc, Ožbej Stanonik;
- 9. b: Tim Bizilj, Vane Brišnik, Manca Debevec, Bor Vrtač;
- 9. c: Gaia Pipan, Lucija Merše.

Učencem je učiteljski zbor na zaključni slovesnosti za izjemen učni uspeh podelil posebno priznanje in knjižno nagrado. Njihove izjemne učne uspehe pa je nagradil tudi gospod župan. Dobri učno-vzgojni rezultati izkazujejo obsežno in kvalitetno znanje naših učencev ter potrjujejo tudi naše dobro delo.

Analiza o delu v oddelkih je priložena k zapisniku ocenjevalne konference z dne 10. 6. 2024 (za 9. razred) in z dne 17. 6. 2024 (za 1.-8. razred).

7. VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH ORGANOV ZAVODA

7.1 Učiteljski zbor šole

Učiteljski zbor šole sestavljajo vsi strokovni delavci šole. Učiteljski zbor šole razpravlja o problematiki na pedagoških konferencah, ki jih sklicuje ravnatelj. Pedagoška konferenca je predvidoma tretji četrtek v mesecu. O poteku in vsebini so vodeni zapisniki.

7.2 Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem razredu. Oddelčni učiteljski zbor opravlja naloge v skladu s predpisi.

Seje so sklicane predvsem zaradi otrok s posebnimi potrebami in vzgojne problematike. O vsebini so vodeni zapisniki.

7.3 Razrednik

Razrednik skrbi za delo v oddelku, analizira učne in vzgojne rezultate v oddelku, sodeluje s starši in odloča o vzgojnih ukrepih/opominih. Razredniki so skrbno bdeli nad učenci in pripravljali analizo vzgojno izobraževalnega dela, ki je priložena k zapisniku ocenjevalne z dne 8. 6. 2023 (za 9. razred) in z dne 19. 6. 2023 (za 1.-8. razred).

Pri delu z učenci v oddelkih na predmetni stopnji so jim pomagali sorazredniki.

7.4 Strokovni aktiv

STROKOVNI AKTIV	VODJA AKTIVA
AKTIV 1. TRILETJE	Cirila Jeraj
AKTIV 2. TRILETJE	Mojca Višnovar
AKTIV 3. TRILETJE	Jana Čemas
AKTIV OPB	Janez Markoli
AKTIV ŠSS	Klara Repanšek

Analize so podane med ostalimi prilogami – Podrobna poročila (v letnih poročilih strokovnih delavcev).

7.5 Študijske skupine

Strokovni delavci so se izobraževali v okviru sklicev študijskih skupin. Strokovni delavci se na regijski ravni vključujejo v mentorsko mrežo v okviru Zavoda RS za šolstvo OE Ljubljana okolica in OE Kranj.

8. IZOBRAŽEVANJE

Poročila in analiza izobraževanj delavcev je podana v Prilogi št. 7; torej Letnemu poročilu strokovnih delavcev. Zelo dobrodošlo je stalno izobraževanje v zvezi z IKT za strokovne delavce, saj smo e-kompetentna šola in vključeni v projekt digitrajni učitelj. Strokovni delavci so se skozi šolsko leto seznanjali z novostmi in izobraževali za vodenje e-dnevnika, e-redovalnice ter uporabe aplikacije MS Teams. Podporo na tem področju je zaposlenim nudila ga. Barbara Kermavner (šolski računalnikar). Učitelji so se v tem šolskem udeležili številnih izobraževanj po lastni izbiri.

9. ORGAN UPRAVLJANJA

Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Vodice upravljata ravnatelj Jure Grilc in Svet zavoda. Svet zavoda ima štiriletni mandat; v njem so naslednji predstavniki:

- ustanovitelj Občina Vodice – Urška Lampret, Rok Jeraj, Aleksander Gantar;
- delavci OŠ Vodice – Katja Anžin, Jana Potočnik, Stanislava Stružnik, Matej Jančič, Marjeta Hočevar;
- starši – Tomaž Merše, Teodor Prosen, Tomaž Paljk.

Na seje Sveta zavoda smo redno vabili gospoda župana in sindikalno zaupnico. Gospod župan se je skoraj vedno odzval našemu vabilu in konstruktivno sodeloval na sejah, za kar se mu zahvaljujemo. O vsebini sej se vodijo zapisniki.

10. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

Šola se je povezovala s starši, da bi skupno dosegli skladnejše delovanje na vseh področjih. Formalne oblike povezovanja s starši so: pogovorne ure, govorilne ure (vsako tretjo sredo/vsak tretji četrtek v mesecu od 17.30 dalje oz. po dogovoru s starši oddelka), roditeljski sestanki, sodelovanje Sveta staršev in Sveta zavoda.

Strokovni delavci so s starši sodelovali pri:

- vzajemnem prizadevanju za razvoj in vzgojo učencev,
- organiziranju interesnih dejavnosti in izrabi prostega časa,
- usmerjanju in poklicnem svetovanju učencev,
- vzgoji za zdrave medsebojne odnose,
- sodelovanju za njihove otroke (oblike diferenciacije, izbirni predmeti, učbeniški sklad, nabava likovnega materiala, pomoč pri iskanju donacij, pomoč pri organizaciji šole v naravi, skupno organiziranje dobrodelnih akcij).

Načela pri sodelovanju s starši:

- spoštovanje osebnosti,
- učinkovit izkoristek časa,
- preudarnost,
- upoštevanje pripomb,

- uporaba izkušenj staršev,
- koristi ob sodelovanju s šolo,
- spoštovanje demokratičnega dialoga.

Individualne oblike dela s starši:

- govorilne ure,
- pisne informacije,
- razgovor s posameznim učiteljem,
- razgovor pri svetovalni delavki,
- razgovor pri ravnatelju.

Zadolžitve pedagoških delavcev so bile:

- učitelji OPB so bili po potrebi prisotni na roditeljskih sestankih razredne stopnje,
- učitelji nerazredniki na predmetni stopnji so bili prisotni v zbornici v času govorilnih ur in na razpolago za pogovore s Starši,
- glede na problematiko posameznega oddelka je bila na roditeljskih sestankih prisotna tudi šolska svetovalna delavka ali ravnatelj.

11. SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Realizacijo letnega delovnega načrta sta redno spremljala ravnatelj in njegova pomočnica Klavdija Cof Mlinšek, na PŠ Utik pa vodja podružnične šole, Urša Merčon.

Na pedagoških konferencah smo sproti analizirali kvaliteto izvedenih dejavnosti. Za izvajanje in spremljanje realizacije delovnega načrta šole so zadolženi vsi delavci šole.

O uresnitvi dodatnih nalog, ki niso bile načrtovane s LDN 2023/24, smo se dogovorili na pedagoških konferencah, strokovnih aktivih, Svetu staršev in Svetu zavoda.

12. ZAKLJUČEK

Iz obsežnega poročila je razvidno, da je bilo to šolsko leto ustvarjalno in uspešno. S splošnim uspehom in rezultati znanja smo lahko zadovoljni. Uspehi naših učencev na občinskih, regijskih, državnih in mednarodnih tekmovanjih (natečajih) kažejo, da znamo spodbujati in motivirati tudi bolj nadarjene in ambiciozne učence. Veseli smo, da so naši učenci uspešni v nadaljnjem šolanju.

Veseli nas, da učenci znajo ceniti obnovljeno šolo, prenovljene prostore in dokaj sodobno opremo šolskih prostorov. To so dokazali s svojim odnosom in vedenjem, prostori so ostali čisti, tudi večjih poškodb ni bilo. Vandalizma v popoldanskem času v okolici šole je vedno manj ali ga skoraj ni več.

Ob koncu poročila se za pomoč in sodelovanje zahvaljujem vsem zaposlenim, saj je k uspehu šole vsakdo prispeval svoj nepogrešljiv delež.

Pozitivna klima v zavodu mi daje energijo ter voljo za nadaljnje kakovostno opravljanje odgovornega pedagoškega in vodstvenega dela.

Rad delam v OŠ Vodice in se skupaj z vsemi zaposlenimi prizadevam za kakovost, napredek in razvoj šole.

Vodice, avgust 2024



Jure Grilc
Jure Grilc,
ravnatelj

13. SEZNAM PRILOG – hranijo se v arhivu šole

Priloga št. 1: Realizacija ur obveznega programa

Priloga št. 2: Vključenost učencev v razširjen program šole (DOD, DOP)

Priloga št. 3: Poročilo mentorjev interesnih dejavnosti (zbirnik)

Priloga št. 4: Poročilo o tekmovanjih in natečajih (zbirnik)

Priloga št. 5: Izvedbeni načrt NPZ in Sintezno poročilo učiteljev o NPZ-jih

Priloga št. 6: Realizacija dnevov dejavnosti RS in PS

Ostale priloge: Podrobna poročila v letnih poročilih strokovnih delavcev

Realizacija LDN bo predstavljena:

- Učiteljskemu zboru dne: 26. 8. 2024,
- Svetu staršev dne: 23. 9. 2024,
- Svetu zavoda dne: 30. 9. 2024.

Sprejem realizacije LDN za šolsko leto 2023/24, dne 30. 9. 2024 na 11. seji Sveta zavoda.

Jana Potočnik,
predsednica Sveta zavoda

